



MÁV Pályaműködtetői
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Szeged
Állomásfőnökség Mezőtúr
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

32823/2025/PALYA

Szarvas

Hatálybalépés: 2025. év december hó 14. nap

Készítette:

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Sárvári Attila", is placed over the printed name.

Sárvári Attila
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	8
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	8
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	8
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	8
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok.....	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	10
1.3.4. Rakodóvágány	11
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	11
1.4.1. Jelzők	11
1.4.2. Váltók	13
1.4.3. Védelmi berendezések	14
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	15
1.5. Útátjárók.....	16
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	16
1.5.2. Állomási útátjárók.....	18
1.6. Értekezés	18
1.6.1. Értekezési lehetőségek.....	18
1.6.2. Hangrögzítő berendezések.....	21
1.6.3. Irányítói elérhetőségek.....	21
1.8. Világítás	21
1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások	21
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	21
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	22
1.12. Elsősegélynyújtás	22
1.13. Elérhetőségek	23
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	24
2.1. Technológiai létszám.....	24
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek	24
2.3. Parancskönyv	24
2.4. Szolgálatra jelentkezés	25
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	25
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	25
2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén	26

2.6. Osztott munkaidő	27
2.6.1. Szolgálat megszakítás	27
2.6.2. Szolgálat szünetelés	28
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	28
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	28
2.11. Váltókezelő részletes feladata	30
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	31
2.19.1. Váltókörzet	31
2.19.2. Váltó őrzése	31
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	32
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	32
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	32
2.20. Váltógondozás	32
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	32
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	33
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	33
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	33
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	33
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	33
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására.....	33
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	33
2.22.3. Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	33
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	34
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	34
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	34
2.24.3. Vágányút bejárása	34
2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	35
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	35
2.25.2. Biztonsági betét	35
2.26. Váltóellenőrzés	35
2.26.3. Váltóellenőrzés helyszíni állítású, központból reteszelhető váltóknál a berendezés meghibásodása esetén	35
2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál	36
2.27. Jelentés a vágányút beállításáról	36
2.28. Nyíltvonali útsorompók.....	36
2.29. Tolatás engedélyezése	37
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	37

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	37
2.30. Egyidejű tolatások	37
2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése	37
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	37
2.32. Járművek fedezése.....	37
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	37
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül.....	38
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	38
2.37. Rögzítősaruk.....	38
2.37.1. Tárolás	38
2.37.2. Kezelés	39
2.37.3. Felelősség	39
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	40
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	40
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	40
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét.....	40
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	41
2.40. Páros féksaru	41
2.41. Intézkedési kötelezettség	41
2.42. Engedélykérés-adás	42
2.42.1. Lebonyolítás	42
2.42.2. Tanú bevonása	42
2.43. Előrelátható indulási idő közlése.....	42
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	42
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszemélyzettel.....	42
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	42
2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés	43
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	43
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	43
2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye	43
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	44
2.49. Rendkívüli küldemény	44
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról	44
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	44
2.50. Lassúmenetek	44
2.51. Rakodás engedélyezése	46

2.53. Utastájékoztató	47
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	47
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	47
2.53.3. Hangos utastájékoztató	47
2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség	48
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	48
2.53.6. Rendkívüli események	48
2.53.7. Statikus utastájékoztató	49
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése	49
2.54. Közlekedés	49
4. Pályavasúti informatikai rendszer	50
4.1. Számítógépes munkaállomás	50
4.2. Szolgáltatások kezelése	50
4.2.1. Naplózás	50
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely	50
4.2.3. Részletes feladatkiírás	50
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	51
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	52
4.4. Készre jelentés	52
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	54
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	54
4.6.1. Feladatok	54
4.6.2. Üzenetfogadás	54
4.6.3. Üzenetküldés	55
4.8. Jelszavak kezelése	55
4.9. Munkaállomás meghibásodása	55
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	55
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	56
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	56
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	56
4.9.5. Készre jelentés	56
4.9.6. Üzenetek kezelése	56
5. Helyi sajátosság	57
5.1 Vasúti járműmérleg	57
5.1.1. Általános leírás	57
5.1.2. Tolatás vasúti járműmérlegen	57
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	57

5.3. Dokumentáció	57
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	57
5.6. Kapacitáskorlátozás előjegyzése váltókezelői őrhelyen.....	57
5.7. Váltókezelői szolgálati helyre vonatkozó helyi előírások.....	57
5.8. Eljárás egy személyes váltókezelői szolgálat esetén.....	58

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Szarvas állomás a 194+03 – 8+84 /felvételi épülettől újra indul a számozás Orosháza felé/ sz. szelvények között a 125. sz. egyvágányú nem villamosított Mezőtúr – Orosháza – Mezőhegyes mellékvonalon, Mezőtúr és Csabacsúd állomások között elhelyezkedő középállomás.
A 125 sz. vonal, rendelkező állomásai Mezőtúr és Orosháza állomások.

Szomszédos állomások:

- Mezőtúr állomás, 9+64 – 0+00 sz. szelvények között (125-ös vonal szelvényezése szerint).
- Csabacsúd állomás, 86+90 – 94+99 sz. szelvények között.

Nyíltvonali szolgálati helyek:

Mezőtúr és Szarvas állomások között:

- Pusztabánréve megállóhely a 111 sz. szelvényben,
- Halászlak megállóhely a 144 sz. szelvényben Szarvas – Csabacsúd állomások között:

Szarvas – Csabacsúd állomások között:

- Sirató megállóhely a 45 sz. szelvényben,
- Csabacsúd felső megállóhely a 77 sz. szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

Mezőtúr – Szarvas állomásköz:

Szelvénytől	Szelvényig	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
128+00	130+00	5,4	-

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Az állomáson üzemelő biztosítóberendezés típusa:

Az állomás biztosított fényjelzővel rendelkező, kulcsrögzítő biztosítóberendezéssel felszerelt szolgálati hely.

Típusa: Mechanikai alak- vagy fényjelzős biztosítóberendezés – FM; KR.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Mezőtúr – Szarvas állomások között a vonatok állomástávolságú közlekedésre berendezett, ellenmenetet kizáró biztosítóberendezéssel felszerelt egyvágányú pályán követik egymást.

Szarvas – Csabacsúd állomások között állomástávolságú közlekedésre berendezett, ellenmenetet vagy utolérést kizáró biztosítóberendezés nincs.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I	mellékvágány, rakodó vágány	402		6/11	HU-18259-01-1		nyílt	
I csonka	mellékvágány, tároló csonka	44		11/ ütközőbak	HU-18259-01-1 CSONKA		nyílt	
II	fővágány, átmenő	424		6/7	HU-18259-01-2	E	nyílt	Csabacsúd felől átmenő fővágány vágány-tengelyugrás
III	fővágány, átmenő	412		8/5	HU-18259-01-3	D	nyílt	Mezőtúr felől átmenő fővágány vágány-tengelyugrás
IV	fővágány, vonat fogadó/indító	364		10/9	HU-18259-01-4	D	nyílt	
V	mellékvágány, rakodó vágány	339		12/9	HU-18259-01-5		nyílt	
Gabona Transz Zrt.	mellékvágány, iparvágány	99		2/ütközőbak	HU-18259-02-GABONA		nem nyílt	(nincs érvényes szerződés)

SCVP1	mellékvágány, iparvágány	210		1/3 / ütközőbak	HU-18259-02-IP-1		nem nyílt	Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. érvényes szerződés
SCVP2	mellékvágány, iparvágány	234		1/3 / ütközőbak	HU-18259-02-IP-2		nem nyílt	Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. érvényes szerződés
SCVP3	mellékvágány, iparvágány	326		1/2 / ütközőbak	HU-18259-02-IP-3		nem nyílt	Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. érvényes szerződés

Az állomási vágányok lejtviszonyai:

Az állomási vágányokon nincs esés és emelkedés

Az állomáson jelfeladás nincs.

1.3.3. Utasperon

Vágány-szám	Megnevezés	Hossz	Szelvénytípus	Sínkorona feletti magasság	Szélesség	Burkolat
I.-II.	-	155 m	199+72-201+27	sk00	1,85	murva, egyéb
I.-II.	-	51 m	201+27-201+78	sk15	1,85	murva, egyéb
I.-II.	-	18 m	201+78-201+96	sk00	1,85	murva, egyéb
II.-III.	-	62 m	199+72-200+34	sk00	1,85	murva, egyéb
II.-III.	-	52 m	200+34-200+86	sk15	1,85	murva, egyéb
II.-III.	-	125 m	200+86-202+11	sk00	1,85	murva, egyéb

Az I.-II. és a II.-III. vágányok közötti peronok megközelítésére a 200+87 és a 201+26 sz. szelvényekben létesített szintbeli átjárón van lehetőség.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
I.	110	IGEN	nincs	IGEN
I.	46	IGEN	oldalrakodó	IGEN
I.	44 (gépjármű- vel nem meg- közelíthető)	NEM	homlokrakodó	IGEN
V.	240	IGEN	nincs	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Mezőtúr - Szarvas	jobb	186+93	AEj	Előjelzést ad az „A” bejáratú jel- zőre	-
Szarvas	jobb	194+03	A	Bejáratú jelző	Hívójelzés
Szarvas	jobb	197+39	Kk	Közös kijáratú jelző	-

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Csabacsúd - Szarvas	jobb	15+94	BEj	Előjelzést ad az „B” bejáratú jel- zőre	-
Szarvas	jobb	8+84	B	Bejáratú jelző	Hívójelzés
Szarvas	jobb	3+54	Vk	Közös kijáratú jelző	-

Egyéb jelzők:

Megnevezés	Szelvény-szám	Helye
Tolatási határjelző	194+53	Mezőtúr felé
Tolatási határjelző	8+34	Csabacsúd felé
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	0+77	Oldalrakodó végén Mezőtúr felől
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	0+94	Oldalrakodó végén Csabacsúd felől
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	2+98	Homlokrakodó végén Mezőtúr felől
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	3+17	Homlokrakodó végén Csabacsúd felől
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	200+37	Használaton kívüli mérlegház oldalán, Mezőtúr felől
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	200+41	Használaton kívüli mérlegház oldalán, Csabacsúd felől
Vágányzáró jelző	2+90	Gabona Transz Zrt. SCVP.
Vágányzáró jelző	3+09	I. csonka vágány
Vágányzáró jelző	2+61,75	SCVP I. (Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft.)
Vágányzáró jelző	3+35,66	SCVP II. (Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft.)
Vágányzáró jelző	16+30	PIONEER SCVP.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Forgalmi iroda:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
- 1 db sárga színű jelzőzászló

I. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db Megállj jelző
- 1 db Megállj jelző előjelzője
- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa
- 2 db piros fényű jelzőlámpa
- 2 db 1,5m magasságú állvány
- 1 db sárga színű jelzőzászló

II. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db Megállj jelző
- 1 db Megállj jelző előjelzője
- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
- 1 db sárga színű jelzőzászló

1.4.2. Váltók

Váltó													
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Villamos	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock						
1	E	X		X	X			X	E	X		ÁF	
2	E	X		X	X			X		X		ÁF	
3	K	X		X	X			X		X		FF	
4	E	X		X	X			X		X		FF	
5	K	X		X	X			X		X		FF	
6	K	X		X	X			X		X		ÁF	
7	E	X		X	X			X		X		ÁF	
8	E	X		X	X			X		X		FF	
9	K	X		X	X			X		X		ÁF	
10	K	X		X	X			X		X		ÁF	
11	E	X		X	X			X		X		ÁF	
12	K	X		X	X			X		X		ÁF	

Jelmagyarázat:

Szabványos állás:

- E: egyenes irány
- K: kitérő irány

Váltójelző:

- FF: forgólapos fényvisszaverő
- ÁF: ábralemezes fényvisszaverő

1.4.3. Védelmi berendezések

Kisiklasztósaruk:

Jele	Helye (szelvényszám)	Szerkezeti függés	Állítási mód	Vágány	Megjegyzés
VS1	2+03	9. sz. váltó	helyszíni	V.	Az V. sz. vágány biztonsági határjelzőjén belül. Kulcsa az I. sz. váltókezelői őrhely biztosítóberendezésében van.
VS2	198+10	2 sz. váltó	helyszíni	Gabona Transz Zrt. sajátcélú vasúti pályahálózat-összekötő vágányán	Gabona Transz Zrt. sajátcélú vasúti pályahálózat-összekötő vágányán biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a II. sz. váltókezelői őrhely biztosítóberendezésében van.
VS4	199+05	6 sz. váltó	helyszíni	I.	Az I. sz. vágány biztonsági határjelzőjén belül. Kulcsa a II. sz. váltókezelői őrhely biztosítóberendezésében van.
VS6	199+53	12 sz. váltó	helyszíni	I.	Sajátcélú vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a II. sz. váltókezelői őrhely biztosítóberendezésében van.
VS8	199+53	12 sz. váltó	helyszíni	V.	Az V. sz. vágány biztonsági határjelzőjén belül. Kulcsa a II. sz. váltókezelői őrhely biztosítóberendezésében van.

Vágányzáró szerkezetek:

Helye	Szelvénytípus	Vágányzáró szerkezet	Megjegyzés
I. csonka vágány	3+09	ütközőbak	Tároló vágány, sötétben lehet feléje tolatni
Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. PIONEER Zrt. csatlakozó vágány	0+74,56 (1. sz. váltótól új szelvényezés)	földkúp	Biztonsági csonka vágány, sötétben nem lehet feléje tolatni
Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft., I. vágány	2+61,75	ütközőbak	sajátcélú vasúti pályahálózat, sötétben nem lehet feléje tolatni
Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft., II. vágány	3+35,66	ütközőbak	sajátcélú vasúti pályahálózat, sötétben nem lehet feléje tolatni
Gabona Transz Zrt.	2+90	ütközőbak	sajátcélú vasúti pályahálózat, sötétben nem lehet feléje tolatni
PIONEER Zrt.	16+30 (Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. III. vágány 9+00 szelvénytől)	földkúp	sajátcélú vasúti pályahálózat sötétben nem lehet feléje tolatni

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Oldalrakodó (0+77 – 0+94 sz. szelvény):

- sz. vágányba nyúlik be.

Homlokrakodó (2+98 – 3+17 sz. szelvényekben):

- II. sz. vágányba nyúlik be.

Mérlegház (200+39 sz. szelvény):

- V. sz. vágányba nyúlik be.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Szarvas – Csabacsúd között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
29+90	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.84544; 20.59236	-
44+77	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.84054; 20.61034	-
56+24	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.83737; 20.62472	-
64+44	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.83533; 20.63500	-
71+86	AS71	Vonatszemélyzet által ellenőrzött	44107 sz. út	-
77+30	-	biztosítás nélküli gyalogos átjáró	GPS-koordináta: 46.83533; 20.63500	-

Szarvas – Csabacsúd között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
29+90	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.84544; 20.59236	-
44+77	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.84054; 20.61034	-
56+24	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.83737; 20.62472	-
64+44	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.83533; 20.63500	-
71+86	AS71	Vonatszemélyzet által ellenőrzött	44107 sz. út	-
77+30	-	biztosítás nélküli gyalogos átjáró	GPS-koordináta: 46.83533; 20.63500	-

Mezőtúr – Szarvas között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
23+37	AS23	fénysorompó	4632 sz. út,	Mezőtúr EL-PULTD55, Mezőtúr D55
36+98	AS36	fénysorompó	4628 sz. út	Mezőtúr EL-PULTD55, Mezőtúr D55
67+13	-	biztosítás nélküli	Öcsödi út, GPS-koordináta: 46.97676; 20.57373	-
106+68	AS106	fénysorompó	4631 sz. út	Vonatszemélyzet által ellenőrzött
119+20	-	biztosítás nélküli	GPS-koordináta: 46.93200; 20.55849	-
135+41	-	biztosítás nélküli	Gáti, GPS-koordináta: 46.91756; 20.56128	-
141+53	-	biztosítás nélküli	Gáti, GPS-koordináta: 46.95209; 20.56219	-
156+16	-	biztosítás nélküli	Gátáljai, GPS-koordináta: 46.90018; 20.57060	-
164+74	-	biztosítás nélküli	Biokertészeti, GPS-koordináta: 46.89293; 20.57213	-
177+89	AS177	fénysorompó	GPS-koordináta: 46.88113; 20.57118	Szarvas forgalmi iroda
188+82	-	biztosítás nélküli gyalog átjáró	GPS-koordináta: 46.87170; 20.57041	-
190+18	AS190	fénysorompó	Ipartelep utcai, GPS-koordináta: 46.87009; 20.57025	Szarvas forgalmi iroda
198+41	-	biztosítás nélküli gyalog átjáró	GPS-koordináta: 46.86290; 20.56766	-

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
4+00	SR1	Fény- és félsorompó	44 sz. út	Forgalmi Iroda
3+92	-	biztosítás nélküli gyalog- os átjáró	GPS-koordináta: 46.86246; 20.56747	-
198+41	-	biztosítás nélküli gyalog- os átjáró	GPS-koordináta: 46.86290; 20.56562	-

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Forgalmi iroda:

- állomásközi:
 - o Szarvas - Mezőtúr rendelkező forgalmi szolgálattevő között
 - o Szarvas - Csabacsúd állomások között
 - o Kisszénás
 - o Nagyszénás
 - o I és II. sz. váltókezelői őrhely között
- helyi forgalmú:
 - o Szarvas forgalmi iroda - I és II. sz. váltókezelői őrhely között
- az állomás vasútüzemi CB vonalai
- CB táphidas vonalak
- az utastájékoztató
- Utasítást adó hangszórós távbeszélő hangrendszer (T1, T2, I. és. II. sz. váltókezelői őrhelyek) hangszórós körzeteinek kezelése

I. sz. váltókezelői őrhely:

- állomásközi:
 - o Szarvas – Mezőtúr rendelkező forgalmi szolgálattevő között
 - o Szarvas - Csabacsúd állomások között
 - o Kisszénás
 - o Nagyszénás
 - o II. sz. váltókezelői őrhely között
- helyi forgalmú:
 - o Szarvas forgalmi iroda - I. és II sz. váltókezelői őrhelyek között
- Utasítást adó hangszórós távbeszélő hangrendszer (T1, I. sz. váltókezelői őrhely) hangszórós körzeteinek kezelése

II. sz. váltókezelői őrhely:

- állomásközi:
 - Szarvas – Mezőtúr rendelkező forgalmi szolgálattevő között
 - Szarvas - Csabacsúd állomások között
 - Kisszénás
 - Nagyszénás
 - I. sz. váltókezelői őrhely között
- helyi forgalmú:
 - Szarvas forgalmi iroda - I. és II. sz. váltókezelői őrhelyek között
- Utasítást adó hangszórós távbeszélő hangrendszer (T2, II. sz. váltókezelői őrhely) hangszórós körzeteinek kezelése

Külső téren:

Az UTA hangrendszerhez tartozó EKB, KKB külsőtéri bemondóegységek kezelése, melyekhez a következő körzetek tartoznak:

- Oda-vissza kapcsolat:
 - Forgalmi iroda T1, T2,

A külsőtéri bemondóegységek mindegyikéről lehetőség van bemondásra a saját külső térre a „T” gomb benyomásával.

Utasítást adó hangszórós távbeszélő oszlopok helyei:

Szelvényszám	Helye	Jele
197+05	A bejárat jelző és a Kk kijárat jelző között, baloldal	201/1
197+55	Kk kijárat jelző körzetében, baloldal	202/1
197+77	Kk kijárat jelző között és a 4. sz váltó között, baloldal	203/2
198+55	8. sz. váltó körzetében, baloldal	204/3
198+85	8. sz. és a 10,. sz. váltók között, baloldal	205/4
199+43	10. sz. és a 12,. sz. váltók között, baloldal	206/5
1+97	II. sz. és a III. sz. vágányok között, középen	107/4
2+10	11. sz. váltó körzetében, jobb oldal	106
2+55	VS1 és a 9. sz. váltó között, baloldal	105/3
2+85	I csonka vágány mellett, jobb oldal	104
3+15	3. sz. váltó körzetében, baloldal	103/2
3+60	Vk körzetében, baloldal	102/1
4+05	SR1 körzetében, baloldal	101

Távbeszélő hívójelek:

- Szarvas állomás forgalmi iroda: – –
- Szarvas állomás I. váltókezelői őrhely: •
- Csabacsúd állomás forgalmi iroda: •• – •
- Kisszénás állomás forgalmi iroda: – –
- Kisszénás állomás II. váltókezelői őrhely: ••
- Nagyszénás forgalmi iroda: – •
- Mezőtúr állomás forgalmi iroda: – – –

Közcélú telefon:

- Mezőtúr Forgalmi iroda
(rendelkező forgalmi szolgálattevő) +36-30/565-5719
- Szarvas forgalmi iroda +36-30/565-5759
- Szarvas I sz. váltókezelői őrhely +36-30/239-2290
- Szarvas II sz. váltókezelői őrhely +36- 30/241-0339
- Csabacsúd forgalmi iroda +36-30/565-5754
- Nagyszénás forgalmi iroda +36-30/565-5749
- Orosháza állomás forgalmi iroda: +36-30/565-5718
- Adatrögzítő központ +36-30/504-4878

Technológiai célú visszahallgatható telefonok:

- Szarvas forgalmi iroda +36-30/565-5754

Vasútiüzemi távbeszélő hívószámok:

- Állomásfőnök 06/37-10
- Forgalmi koordinátor 06/37-57
- Mezőtúr rendelkező forgalmi szolgálattevő 06/37-13
- Forgalmi iroda külső forgalmi szolgálattevő 06/37-20
- Adatrögzítő központ: 01/48-78
- Szarvas forgalmi szolgálattevő 06/37-62
- Csabacsúd forgalmi szolgálattevő 06/37-64
- Kisszénás állomás forgalmi szolgálattevő
(jelenlétes) 06/37-65
- Nagyszénás forgalmi szolgálattevő 06/36-63
- Orosháza rendelkező forgalmi szolgálattevő: 06/36-13

Elektronikus elérhetőségek:

- Állomásfőnök sarvari.attila@mavcsoport.hu
- Forgalmi koordinátor szabo.balazsne@mavcsoport.hu
- Mezőtúr rendelkező forgalmi szolgálattevő mezotur.rfszt@mavcsoport.hu (zárt email rendszer),
- Mezőtúr külső forgalmiszolgálattevő mezotur.kfszt@mavcsoport.hu (zárt email rendszer)
- Szarvas forgalmi szolgálattevő szarvas.rfszt@mavcsoport.hu (zárt email rendszer)
- Csabacsúd forgalmi szolgálattevő csabacsud.rfszt@mavcsoport.hu (zárt email rendszer)
- Nagyszénás forgalmi szolgálattevő nagyszenas.rfszt@mavcsoport.hu (zárt email rendszer)
- Orosháza forgalmi szolgálattevő oroshaza.rfszt@mavcsoport.hu

1.6.2. Hangrögzítő berendezések

Szarvas állomáson hangrögzítő berendezés nincs kiépítve, csak Mezőtúr állomáson, ezért Szarvas állomás forgalmi szolgálattevő és Mezőtúr állomás rendelkező forgalmi szolgálattevő között (FST-310 és a KAP kezelőpultról indított) beszélgetések az állomásközi és vasútüzemi (06/37-13 – 06/37-61 közötti) beszélgetések rögzítésre kerülnek DSR hangrögzítő berendezésen.

Hangrögzítő berendezés meghibásodása esetén Mezőtúr állomás-rendelkező forgalmi szolgálattevője köteles értesíteni Szarvas állomás forgalmi szolgálattevőjét. Az értesítés megtörténtét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Szolgálati hely	Telefon
Területi főüzemirányító	06+13-33, +36-30/565-6349
Forgalmi vonalirányító (600)	06+14-12, 06+86-61
Forgalmi vonalirányító (700)	06+14-10, 06+86-63
MÁV Személyszállítási Zrt. Területi főirányító	06+23-24, 06+23-25

1.8. Világítás

Állomás térvilágítási körzetei:

Csabacsúd felé:

- Rakodó 1; Rakodó 2; Rakodó 3; Rakodó 5; Peron 2; Váltókörszet

Mezőtúr felé:

- Peron 1; Váltókörszet

Felvételi épület:

- Peron előtér; Váróterem; Utas WC (Női-férfi); Főbejárat előtér; Átjáró

Az állomáson kialakított térvilágítási körzetek, valamint az utazóközönség céljaira szolgáló helyiségek és létesítmények kivilágítása a forgalmi irodában elhelyezett kapcsolótábláról történik. Kezelése a forgalmi szolgálattevő feladata világítási naptár, vagy szükség szerint.

Az I. csonka vágány vége előírt mértékben meg van világítva, amennyiben tolatás történik sötétben, kivéve a rakodó vágányok az 1.4.3. pont szerint.

1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások

Az állomás területén működő szakágak:

- MÁV Személyszállítási Zrt. vágánykapcsolat nélkül

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épületben:

- Forgalmi iroda
- Váltókezelők részére kijelölt pihenőhely
- Forgalmi szolgálattevő és váltókezelők öltöző helyisége

Váltókezelői őrhelyek:

- I. sz. váltókezelői őrhely
- II. sz. váltókezelői őrhely

Kereskedelmi jellegű:

Felvételi épületben:

- MÁV Személyszállítási Zrt. Személypénztár
- MÁV Személyszállítási Zrt. Személypénztárosok pihenő helyisége.

Egyéb jellegű:

Felvételi épületben:

- TTEBO Biztosítóberendezési jelfogó (felvételi épületben)
- TTEBO Távközlő központ (felvételi épületben)
- Jánosik és Társai Kft.
- TPO PFS pihenő helyisége

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	kiszolgálás módja	Megjegyzés
Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft.	1 sz., kitérő	tolatási művelettel, tolva (1+1 fő)	Érvényes szerződés- sel rendelkezik
PIONEER Zrt.	1 sz., kitérő (Sajátcélú vasúti pályahálózata az Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgál- tató Kft. III. sz. vágányának foly- tatása)	tolatási művelettel, tolva (1+1 fő)	
GABONA TRANSZ Zrt.	2 sz., kitérő	tolatási művelettel, tolva (1+1 fő)	Érvényes szerződés- sel nem rendelkezik

1.12. Elsősegélynyújtás

Tárolási hely:

- Sebkötöző csomag forgalmi iroda
- alkoholszonda (1 doboz) forgalmi iroda

Elsősegélynyújtásra kiképzett munkavállaló nincs.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezése	Cím	Telefonszám
Általános Segélyhívó	-	112
Önkormányzat	Szarvas, Szabadság út 36.	66/311-122
Szarvasi Polgárőr Egyesület	Szarvas Szabadság út 25-27.	20/920-7321
MÁV START Zrt. személy- pénztár	Szarvas, Felvételi épület	30/342-9357
Train Hungary Magánvasút Kft.	-	30/473-6078
Vasútőrség	Szeged, Kossuth L. sgt. 127.	06/15-48
Jánosik és Társai Kft.	Miskolc, Kerpely Antal u. 35.	06-46/507-490

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
Forgalmi szolgálattevő	1	1
I. sz. váltókezelői őrhely:		
Váltókezelő	1 (nappal)	1 (nappal)
II. sz. váltókezelői őrhely:		
Váltókezelő	1 (nappal)	1 (nappal)

Tolatasi technológiához szükséges és minimális létszám állomás területén:

- 1 fő tolatásvezető, vonali tolatásvezető állomás területén.

Az állomáson rendszeresített tolató rádió nem áll rendelkezésre, ezért az egy tagban tolatható kocsik hossza legfeljebb 200 méter lehet.

Tolatasi technológiához szükséges és minimális létszám Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. SCVP kiszolgálásakor:

- 1 fő vonali tolatásvezető és 1 fő vonali kocsirendező.

Az egy tagban tolatható kocsik hossza legfeljebb 200 méter lehet.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek

A forgalmi irodában tartandó utasítások, rendeletek, szabályozások, valamint kifüggesztendő hirdetések és kimutatások gyűjteményére vonatkozó rendelkezések az érvényes EVIG Utasítás szerint. Elektronikus utasítások a forgalmi szolgálattevő számítógépén érhetők el, melyek elérési útvonala a <https://palyaintranet.mav.hu/forgalom/default.aspx>

Az EVIG utasításban előírtaktól eltérően a következők találhatóak kinyomtatott formában, a forgalmi irodában:

- F.1. sz. Jelzési Utasítás
- F.2. sz. Forgalmi Utasítás
- F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei
- E.2. sz. Fékutasítás
- Végrehajtási Utasítások, Állomási Végrehajtási Utasítás és mellékletei, Helyi Végrehajtási Utasítások és mellékletei.
- Helyi dokumentumok, nyomtatványok elektronikusan elérhetők a forgalmi szolgálattevő számítógépén.

2.3. Parancskönyv

Az állomáson papír alapú nyomdai úton előállított Parancskönyv áll rendelkezésre. Parancskönyv a forgalmi irodában elhelyezett szekrényen található.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A szolgálatot átvevő forgalmi szolgálattevő az I. sz. váltókezelő és a II. sz. váltókezelő, a szolgálati beosztásban közölt időpontban kötelesek jelentkezni szolgálatra a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél a forgalmi irodában.

Szolgálatra történő jelentkezéskor meg kell győződni a munkavállalók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról. Az ellenőrzést szűrőpróbaszerűen meg kell erősíteni alkoholszonda alkalmazásával is. Amennyiben a szolgálatot átvevő munkavállaló munkavégzésre alkalmas állapotával kapcsolatban kétség merül fel, rendkívüli alkoholszondás ellenőrzést kell végezni, az MVSZ HF vonatkozó pontjában szabályozottak szerint 2 tanú jelenlétében. Pozitív eredmény esetén azonnal köteles értesíteni az állomásfőnököt vagy forgalmi koordinátort. A szondáztatásnál tanúnak minősül a szondáztatást végző személy is. Pozitív eredmény esetén a helyzet tisztázásáig a vizsgált munkavállaló munkát nem végezhet. Alkoholos állapotot esetén, két tanú jelenlétében a MVSZ melléklet szerinti "Itasság vizsgálati jegyzőkönyv"-et kell felvenni legalább három példányban, amelyből egy példányt az ellenőrzött munkavállalónak, egy példányt a szervezeti egység munkáltatói jogkörgyakorlójának kell átadni, egy példány az ellenőrzést végző birtokában marad. A jegyzőkönyvnek megfelelően az ellenőrzött munkavállalót egyértelműen nyilatkoztatni kell az alkoholos állapot elismeréséről, a további vizsgálatban való közreműködésről, vagy a vizsgálat megtagadásáról. Vitatott esetben bármely fél részéről véralkohol vizsgálat kezdeményezhető.

Jelentkezési könyvben a szolgálatkezdés és befejezés időpontját minden alkalommal a szolgálat átadás-átvételt követően a valóságnak megfelelően kell személyesen, saját kezűleg előjegyezni, a Parancskönyvben tett aláírás mintával egyezően, utólag is beazonosítható módon aláírni.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Szarvas állomáson a szolgálati beosztásban közölt időpontban szolgálat megszakítás van a forgalmi szolgálattevő munkakörben.

Szolgálatot a forgalmi szolgálattevő munkakörben, személyesen szóban és írásban kell átadni a Fejrovatos előjegyzési naplóban, Hibaelőjegyzési könyvben. Fejrovatos előjegyzési napló belső lapján feltüntetett állandóan átadandó szolgálatátadásról szóló előjegyzést is tudomásul kell venni, tartalmának helyességéről valamennyi szolgálatátadás-átvétel alkalmával meg kell győződni.

A szolgálat átadás - átvétel szövegminta fedvényét az új Fejrovatos előjegyzési naplót megkezdő forgalmi szolgálattevő ragasztja be a fedlapra.

A szolgálat átadás-átvételtre vonatkozó fedvény lényeges eleme a Fejrovatos előjegyzési naplót vezető munkavállalók aláírására vonatkozó alsó rész, amelyet a naplót vezető munkavállalók a naplóba tett első bejegyzésük előtt kötelesek aláírni.

A forgalmi szolgálattevők szolgálat átadáskor írásban kötelesek átadni:

- az utasítás, és rendelkezések gyűjteményét,
- az érvényes rendelkezéseket, elektronikus üzeneteket,
- a Hibaelőjegyzési könyvet,
- a lassújelekre és pályaműködtetői kapacitásigény felhasználásra vonatkozó nyilvántartást,
- az őrzött váltózár-, vágányzáró sorompó-, és egyéb kulcsokat, valamint a rögzítősaruk, kulccsal lezárható kocsifogó alátétek darab- és sorszámát, felhasználási helyét, ha azok felhasználásra kerültek.

Állandóan átadandó szolgálatátadás a fedvény:

1db számítógép és tartozékai. Érvényben lévő elektronikus üzenetek. 1db mobiltelefon töltővel. 1db elsősegély doboz és egy kullancseltávolító egységcsomag bontalanul. 1db biztonsági betét valamint a védelmiberendezések másodkulcsai lezárt szekrényben. Rendeletgyűjtemények, forgalmi jellegű utasítások, Hibaelőjegyzési könyv, Lassújel és Vágányzár nyilvántartási könyv. Alkoholszonda, alkoholos állapot ellenőrzési napló. A leltári jegyzéken valamint az ÁVU-ban felsorolt jelzőeszközök és a védőeszköz tartalék bontalanul átadva.

Átadók – átvevők:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén

Szarvas állomáson a szolgálati beosztásban közölt időpontban szolgálataszünetelés van az I. sz. és a II. sz. váltókezelői munkakörben.

Az I. sz. és a II. sz. váltókezelői munkakörben a szolgálatot írásban kell átadni az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban.

Az I. sz. és a II. sz. váltókezelők az általuk vezetett Hibaelőjegyzési könyvben a szolgálat átadás-átvételt fennálló hiba esetén, és papírzár felhasználáskor kötelesek előjegyezni.

Egy személyes váltókezelő szolgálat esetén, az I. sz. váltókezelői őrhelyen lévő Fejrovatos előjegyzési naplóban kell a szolgálatot átadni.

Fejrovatos előjegyzési napló belső lapján feltüntetett állandóan átadandó szolgálatátadásról szóló előjegyzést is tudomásul kell venni, tartalmának helyességéről valamennyi szolgálatátadás-átvétel alkalmával meg kell győződni.

A szolgálat átadás - átvétel szöveg minta fedvényét az új Fejrovatos előjegyzési naplót megkezdő váltókezelő ragasztja be a fedlapra.

A szolgálat átadás-átvételre vonatkozó fedvény lényeges eleme a Fejrovatos előjegyzési naplót vezető munkavállalók aláírására vonatkozó alsó rész, amelyet a naplót vezető munkavállalók a naplóba tett első bejegyzésük előtt kötelesek aláírni.

Állandóan átadandó szolgálatátadás a fedvény (I.sz. váltókezelő):

1db mobiltelefon töltővel. Hibaelőjegyzési könyv. A VS1. vágányzáró sorompó kulcsa a biztosítóberendezésben őrizet alatt. A leltári jegyzéken felsoroltak átadva.

Átadók – átvevők:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Állandóan átadandó szolgálatátadás a fedvény (II.sz. váltókezelő):

1db mobiltelefon töltővel. Hibaelőjegyzési könyv. A VS2., VS4., VS6., VS8. vágányzárók sorompó kulcsai a biztosítóberendezésben őrizet alatt. A leltári jegyzéken felsoroltak átadva.

Átadók – átvevők:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Szarvas állomáson a szolgálati beosztásban közölt időpontban szolgálat megszakítás van. Szarvas állomáson a szolgálat megszakítás ideje alatt a munkavállaló kötelezve van az állomáson való tartózkodásra, munkaképes állapotban köteles a munkáltató rendelkezésére állni a szolgálat megszakítás időtartamának letelte után. Szolgálat megszakítás időtartama alatt köteles a technológiai mobiltelefont magánál tartani.

Szolgálatátadás-átvétel nem történik.

Szolgálat megszakítás ideje alatt a főjelzőket szabványos –Továbbhaladást megtiltó– állásban kell tartani. A forgalmi helyiségeket, várótermet szolgálat megszakítás ideje alatt zárva kell tartani.

A forgalmi szolgálattevőnek a szolgálat megszakítás megkezdésének, befejezésének időpontját Mezőtúr állomás rendelkező forgalmi szolgálattevő és Csabacsüd állomás forgalmi szolgálattevő részére jelenteni kell.

Szolgálat befejezése előtt a páros féksarut a forgalmi irodába be kell vinni, befejezése után visszavinni a kijelölt helyére.

2.6.2. Szolgálat szünetelés

Szolgálat befejezése után a páros féksarut a váltókezelői őrhelyre be kell vinni, váltókat szabványos állásba kell állítani, biztosítóberendezésben a váltózárkulcsokat el kell helyezni, az elvégzett feladatokat az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Állomásbejárásra kötelezettek:

- Forgalmi szolgálattevő (A szolgálat megszakítás befejezését követően az ismételt szolgálatfelfvétel után).

A tevékenység végrehajtásának helyi szabályozása:

A szolgálatfelfvétel után, a forgalmi szolgálattevő köteles állomásbejárást tartani és az állandóan zárva tartott váltók használhatóságát ellenőrizni. Az állomásbejárás megkezdését és befejezését a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell előjegyezni (... óra... perc állomásbejárás megkezdve/aláírás, ... óra... perc állomásbejárás befejezve, hiányosságot nem tapasztaltam, vagy /a tapasztalt hiányosság leírása...../aláírás.

Körzetbejárásra kötelezettek:

- I. sz. váltókezelő
- II. sz. váltókezelő

A tevékenység végrehajtásának helyi szabályozása:

A váltókezelők a szolgálatba lépést követő egy órán belül kötelesek körzetbejárást tartani és az állandóan zárva tartott váltók használhatóságát ellenőrizni.

A körzetbejárás megkezdését és befejezését az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell előjegyezni (... óra... perc ... sz. őrhely körzetében megkezdve/aláírás, ... óra... perc ... sz. őrhely körzetében befejezve, hiányosságot nem tapasztaltam, vagy /a tapasztalt hiányosság leírása...../aláírás.

A megkezdést és a befejezést a forgalmi szolgálattevőnek bejelenteni, aki szintén előjegyzi az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban (... óra... perc ... sz. őrhely körzetében megkezdve/aláírás, ... óra... perc ... sz. őrhely körzetében befejezve, hiányosságot nem tapasztaltam, vagy /a tapasztalt hiányosság leírása...../aláírás (váltókezelő neve, aláírás.).

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

Forgalmi szolgálattevő részletes munkabeosztása:

- A feladatok végzése során az F.1 sz. Jelzési Utasítás és az F.2 sz. Forgalmi Utasítás és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzat és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint a kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja.
- Adja és veszi a vonatok közlekedésével kapcsolatos valamennyi közleményt.
- Vonatok fogadása, megfigyelése, a vonatok mozdonyvezetőinek indításra vagy áthataldásra történő felhatalmazása.
- Állomásbejárást végez az ÁVU 2.7. pontja alapján.
- Vonatközlekedés és tolatási mozgások lebonyolításakor kezeli a biztosítóberendezést, gondoskodik a berendezések és azok tartozékai biztonságos használatáról.

- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, a Hibaelőjegyzési Könyvet, valamint a munkaköréhez meghatározott kimutatásokat és nyilvántartásokat, valamint az ezzel kapcsolatos értesítéseket elvégzi.
- Az elsodrési határon belül vagy kívül dolgozók munkáját összehangolja a vonatközlekedéssel és tolatási mozgásokkal.
- Kiállítja és kézbesíti az Írásbeli rendelkezéseket.
- Kezeli a számítógépes munkahelyet.
- Végzi a pályavasúti informatikai rendszerekkel kapcsolatos feladatokat.
- Rendelkezik a vonatközlekedés, tolatás lebonyolításáról a vonatszemélyzet, tolatószemélyzet részére.
- A vasúti alkalmazottak, vagy polgári személyek valamennyi sérüléséről, balesetéről (munkahelyi, utas) haladéktalanul írásban rögzíti a balesetvizsgálathoz szükséges adatokat, körülményeket. Elkészíti az Ténymegállapítási jelentés munkabalesethez értesítési nyomtatványt, vezeti az Alkoholszondás ellenőrzések nyilvántartását. Gondoskodik a szükséges egészségügyi ellátás (elsősegély, orvosi ellátás, stb.) biztosításáról, az „Értesítési Rendben” kiadottak szerint a távbeszélőn történő értesítések elvégzéséről. Az állomásfőnök vagy megbízottja távollétében, gondoskodik a baleseti és a rendkívüli események és a munkabalesetre vonatkozó formanyomtatványok megszövegezéséről és továbbításáról.
- Állomásfőnök vagy megbízottja távollétében szükség szerint kiölti a BVU. mellékleteit.
- Fogadja a szolgálatot átvevőket és meggyőződik a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotukról.
- Az előírt időpontban elvégzi a szükséges helyzetjelentéseket, Vezeti az online-excel helyzetjelentés táblázatot.
- Az utasok részére a vonatok érkezéséről, indulásáról, utas védelmi előírásokról, esetleges késésekről tájékoztatást ad.
- Esetleges utas panasz esetén, rendelkezésre bocsátja az Szolgáltatások és panaszok könyvét.
- Végzi a kiküldött hirdetmények kifüggesztését, valamint eltávolítja a lejártakat.
- Vonatpótló autóbusz közlekedése esetén koordinálja annak közlekedését, végzi az ezzel kapcsolatos dokumentálást.
- Felelős a forgalmi iroda rendjéért, tisztaságának megőrzéséért, valamint azért, hogy a forgalmi irodában csak az arra illetékes (jogosult) személyek tartózkodjanak.
- Gondoskodik a külső tér időbeni kivilágításáról, vagy a világítás megszüntetéséről.
- Irányítja az állomási tolatószolgálat munkavégzését, megszervezi az állomási rakodóhelyek kiszolgálása kapcsán felmerülő járműmozgásokat.
- Engedélyezi a tolatási mozgásokat az esetleges tolatási korlátozások közlésével, szükség esetén vezeti a tolatást.
- Gondoskodik a vonatközlekedés és a tolatási mozgások biztonságos lebonyolításáról, az utasítások előírásainak betartásáról és az előírt technológiának megfelelő munkavégzésről.
- Engedélyezi a váltótisztítási munkálatokat.
- Közlekedő vonatból történő rendkívüli kisorozás esetén jelentést tesz a forgalmi vonalirányítónak.
- Ellenőrzi a váróterem tisztaságát, világítását.
- Elvégzi a vasútvállalatokkal kötött Megállapodás alapján a kapcsolódási pontokra meghatározott feladatokat.
- A forgalmi irodából bármilyen célú eltávozása esetén az iroda ajtaját bezárja.

- A mozdony személyzet részére elkészíti, letölti és kinyomtatja az érvényes lassúmenet kimutatásokat.
- Rendelkezik az érdekelt munkavállalók, váltók hó és jégtől történő mentesítéséről és a közlekedési út takarításáról.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

I. sz. váltókezelő részletes munkabeosztása:

- A váltókezelő szolgálatának megkezdése után köteles körzetbejárást tartani. A feladatai végzése során az F.1 sz. Jelzési Utasítás és az F.2 sz. Forgalmi Utasítás és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajtatja.
- Részt vesz a vonatforgalom és a tolatási mozgások szabályozásában
- Végzi a rábízott körzetben a váltó és vágányút ellenőrzést, valamint a részére kijelölt váltók állítását, kezeli a kulcsrögzítő berendezést a Kezelési Szabályzatban előírtak szerint a vonatközlekedés, valamint tolatási mozgások részére.
- Sorompó, valamint biztosító berendezés használhatatlanság esetén végzi a forgalmi utasításban előírtakat.
- A rábízott körzetben a forgalmi szolgálattevő utasításának megfelelően a tolatási mozgásokhoz szükséges váltókat állítja.
- II. sz. váltókezelő távolléte esetén, végzi az ÁVU-ban részére előírtakat.
- Távbeszélőn, valamint személyesen veszi és nyugtázza a forgalmi szolgálattevőtől kapott közleményeket és rendelkezéseket.
- Vezeti a rovatainak megfelelően időazonosan, időrendben olvashatóan az általa vezetett Fejrovas előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet. Az észlelt hibákat jelenti a forgalmi szolgálattevőnek, és az előírásoknak megfelelően előjegyzi azokat.
- A kifüggesztett váltótisztítási technológia szerint végzi a váltók tisztítását és gondozását.
- Felelős a rendelkezésre bocsájtott tartózkodási helyiség, valamint a felügyeletére bízott váltókezelői szolgálati hely rendjéért, tisztaságának megőrzéséért.
- Felelős a szolgálati célból rendelkezésre bocsájtott közlekedési eszköz meglétéért, használható állapotáért, rendeltetésszerű használatáért.
- Téli forgalom esetén végzi a váltók hó és jégtől történő mentesítését és a váltókezelői őrhelynél kijelölt vonatfogadási helyet és a közlekedési út takarítását.

II. sz. váltókezelő részletes munkabeosztása:

- A váltókezelő szolgálatának megkezdése után köteles körzetbejárást tartani. A feladatai végzése során az F.1 sz. Jelzési Utasítás és az F.2 sz. Forgalmi Utasítás és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajtatja.
- Részt vesz a vonatforgalom és a tolatási mozgások szabályozásában
- Végzi a rábízott körzetben a váltó és vágányút ellenőrzést, valamint a részére kijelölt váltók állítását, kezeli a kulcsrögzítő berendezést a Kezelési Szabályzatban előírtak szerint a vonatközlekedés, valamint tolatási mozgások részére.
- Biztosító berendezés használhatatlanság esetén végzi a forgalmi utasításban előírtakat.
- A rábízott körzetben a forgalmi szolgálattevő utasításának megfelelően a tolatási mozgásokhoz szükséges váltókat állítja.
- Távbeszélőn, valamint személyesen veszi és nyugtázza a forgalmi szolgálattevőtől kapott közleményeket és rendelkezéseket.
- Vezeti a rovatának megfelelően időazonosan, időrendben olvashatóan az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet. Az észlelt hibákat jelenti a forgalmi szolgálattevőnek, és az előírásoknak megfelelően előjegyzi azokat.
- A kifüggesztett váltótisztítási technológia szerint végzi a váltók tisztítását és gondozását.
- Felelős a rendelkezésre bocsájtott tartózkodási helyiség, valamint a felügyeletére bízott váltókezelői szolgálati hely rendjéért, tisztaságának megőrzéséért.
- Felelős a szolgálati célból rendelkezésre bocsájtott közlekedési eszköz meglétéért, használható állapotáért, rendeltetésszerű használatáért.
- Téli forgalom esetén végzi a váltók hó és jégtől történő mentesítését és a váltókezelői őrhelynél kijelölt vonatfogadási helyet és a közlekedési út takarítását.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

I. sz. váltókezelői őrhely váltókörzete: 3,5,7,9,11 sz. váltók,

II. sz. váltókezelői őrhely váltókörzete: 2,4,6,8,10,12 sz. váltók.

2.19.2. Váltó őrzése

Az I. sz. váltókezelői őrhely váltókörzet váltóinak őrzése az I. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatban lévő váltókezelő feladata.

A II. sz. váltókezelői őrhely váltókörzet váltóinak őrzése az II. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatban lévő váltókezelő feladata.

II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő távolléte esetén, az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő feladata.

Az 1 sz. váltó villamos retesszel ellátott váltó a forgalmi irodában lévő biztosítóberendezés által a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt van.

Vonatmentes időben a váltókat lezárt állapotban kell tartani, a váltózár kulcsokat a váltókezelői helyiségben lévő biztosítóberendezésben kell elhelyezni. A váltókezelői szolgálati helyet be kell zárni, a helyiség kulcsát szolgálati ideje alatt a váltókezelő köteles magánál tartani.

Vonatmentes időben a váltókezelők tartózkodási helye a felvételi épületben részükre kijelölt pihenőhely.

Szolgálat befejezése után a kulcsot át kell adni a forgalmi szolgálattevőnek. A kulcs átadás-átvétel előjegyzését a váltókezelői Fejrovatos előjegyzési naplóban a szolgálatátadás szövegében elő kell jegyezni.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Vonatközlekedés alkalmával a váltók állítása a váltókezelő(k) feladata.

Váltókezelő(k) szolgálat szünetelésének esetén, a forgalmi szolgálattevő köteles vonatközlekedés részére valamennyi váltó állítását elvégezni.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás alkalmával a váltók állítása a váltókezelő(k) feladata.

A sajtócéltú vasúti pályahálózat kiszolgálásakor az 1. sz. váltó állítását a vonali tolatásvezető végzi.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Az állomáson állandóan zárva tartandó váltók:

I. sz. váltókezelői őrhely:

- egyenes irányban: 1., 7., 11. állításukat az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője végzi.
- kitérő irányban: 3., 5., 9. (a 9. sz. váltó az V. sz. vágányon levő VS1 jelű vágányzáró sorompóval van szerkezeti függésben), a vágányzáró sorompó kulcsa az I. sz. váltókezelői őrhely készülékében van rögzítve) állításukat az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője végzi.

II. sz. váltókezelői őrhely:

- egyenes irányban: 2. (a 2. sz. váltó a Gabona Transz Zrt. összekötő vágányon levő VS2 jelű vágányzáró sorompóval van szerkezeti függésben,) , 8. állításukat a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője végzi.
- kitérő irányban: 4., 6. (a 6. sz. váltó az I. sz. vágányon levő VS4 jelű vágányzáró sorompóval van szerkezeti függésben,) 12. (a 12. sz. váltó az V. sz. vágányon levő VS8 jelű vágányzáró sorompóval van szerkezeti függésben,) a vágányzáró sorompó kulcsa a II. sz. váltókezelői őrhely készülékében van rögzítve, állításukat a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője végzi.

II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő távolléte esetén, az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő végzi.

A 2. sz. váltó kiszögelt, felnyitását csak a pályamester engedélyezheti

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

I. sz. váltókezelői őrhely váltógondozási körzete: 1,3,5,7,9,11 sz. váltók,

II. sz. váltókezelői őrhely váltógondozási körzete: 2,4,6,8,10,12 sz. váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

Szarvas állomás váltóinak gondozása a váltókezelők feladata.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozása kizárólag a szolgálati helyre rendszeresített környezetkímélő anyaggal történhet. A váltótisztítás közben a váltótisztító anyag technológiáját be kell tartani. A váltótisztítás alkalmával a váltójelző ábrát is meg kell takarítani.

A váltótisztítást végző munkavállaló köteles a munka megkezdésére engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevőtől és a befejezésről jelentést tenni. A váltógondozás megkezdését és befejezését a váltók számának megjelölésével váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában „A ...sz váltók váltógondozását ... óra ... perckor megkezdve / befejezve.” kell előjegyezni és aláírni.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltók használhatóságáról a körzetbejárásra kötelezett váltókezelő körzetbejárás alkalmával rátekintéssel köteles meggyőződni.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

A váltókezelők a váltókörzetükbe tartozó állandóan zárva tartott váltók használhatóságát a váltókörzet bejárások során a helyszínen köteles a használhatóságot ellenőrizni olyan mértékben, amilyen mértékben a váltó lezárt állapota erre lehetőséget ad.

A használhatóság ellenőrzését kötelesek jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek, és előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban a váltószámának feltüntetésével („...óra ...perc a ... sz. állandóan zárva tartott váltó(k) használhatóságát ellenőriztem. Aláírás”).

A váltókezelő(k) szolgálat szünetelésének ideje alatt a forgalmi szolgálattevő a vágányút beállítás alkalmával a helyszínen köteles az állandóan zárva tartott váltókat ellenőrizni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő rendelkezésére vonat érkezése, indulása, vagy áthaladásának várható ideje előtt, az I.sz. és a II. sz. váltókezelőt utasítja a vonat vágányút beállítására.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

Távbeszélő berendezés használhatatlansága esetén vágányút beállításának elrendelését a váltó kezelők részére a forgalmi irodában személyesen kell elrendelni, melyet a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában kell előjegyezni.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

A vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/ Vágányról	II.	III.	V.
Mezőtúr állomás felé/felől	8	8	8
Csabacsúd állomás felé/felől	8	8	8

Berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idő vágány utanként percben:

Vágányra/ Vágányról	II.	III.	V.
Mezőtúr állomás felé/felől	8	8	8
Csabacsúd állomás felé/felől	8	8	8

Az 1. sz. váltó végállás visszajelzésének megszűnése esetén legkedvezőtlenebb idő: 40 perc. Távolbalátás korlátozottsága esetén, amennyiben a vágányutat be kell járni, akkor az időszükséglet 10 perccel megnő.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

A vágányút ellenőrzését a váltókezelőknek és a forgalmi szolgálattevőknek kell elvégeznie.

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a vágányút beállításának elrendelése előtt, köteles a szabad vágányutat áttekinteni a vonatfogadásra kijelölt helyről.

2.24.3. Vágányút bejárása

Amennyiben a teljes vágányutat bármely ok miatt nem lehet áttekinteni, a vágányút tényleges bejárásával köteles(ek) meggyőződni a vágányút szabad voltáról.

Ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő a forgalmi irodában a váltókezelők részére – azok váltókezelői őrhelyükre való indulásuk előtt – élőszóban köteles kiadni a vágányút beállítására vonatkozó utasítását. A váltókezelők a vágányút bejárás megtartását a forgalmi szolgálattevő részére váltókezelői őrhelyükről távbeszélőn kötelesek jelenteni és a közlemény előjegyzését az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplójuk következő üres sorában valamennyien kötelesek előjegyezni, az alábbi szövegezéssel: „... ó ... p vágányút ellenőrzést tartottam a ... sz. vonat részére a ... sz. vágányra. Név. , melyet a forgalmi szolgálattevő is köteles előjegyezni az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóba.,,

Az állomás vágányai az alábbi vágányút ellenőrzési körzetekre vannak felosztva:

- I. sz. váltókezelő körzet bejárása a felvételi épülettől a „B” bejárat jelzőig terjed. Azonban, ha a „B”, bejárat jelző és az 1. sz. váltó közötti szakasz szabad voltáról biztonsággal meg tud győződni, akkor az 1. sz. váltóig kell bejárni.
- II. sz. váltókezelő körzet bejárása a felvételi épülettől az „A” bejárat jelzőig terjed. Azonban, ha az „A”, bejárat jelző és a 2. sz. váltó közötti szakasz szabad voltáról biztonsággal meg tud győződni, akkor a 2. sz. váltóig kell bejárni. II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő távolléte esetén, az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő végzi.

Egy időben legfeljebb két szomszédos vágányt lehet bejárni. A vágányút ellenőrzés időszükséglete a tényleges bejáráskor 30 perc. Ez vonatkozik a távolbalátás korlátozottságának esetére is.

2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

A váltózárak és védelmi berendezések másodkulcsainak őrzése a forgalmi irodában, leolmozott kulcsszekrényben történik, felügyeletét a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő látja el.

VS1, VS2, VS4, VS6, VS8 jelű védelmi berendezések.

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 váltózárak.

2.25.2. Biztonsági betét

Biztonsági betéttel lezárható váltó: az 1. sz. váltó egyenes irányban.

Biztonsági betét a forgalmi irodában, elzárt szekrényben van elhelyezve, mely a szolgáltatás-adás-átvétel tárgyát képezi, melyet a forgalmi szolgálattevő őriz és felel érte. A biztonsági betét és a lezárásához használt lakatkulcs kiadását és visszavételét a Fejrovatos előjegyzési naplóban rögzíteni kell, pontosan megjelölve, a váltó biztonsági betét kiadását és milyen állásban kell az adott váltót lezárni.

A biztonsági betét másodkulcsa a forgalmi irodában, zárható szekrényben található, melyet a forgalmi szolgálattevő őriz.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.3. Váltóellenőrzés helyszíni állítású, központból reteszeltető váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

Ha a villamos retesszel lezárt 1. sz. váltó végállás visszajelentése megszűnik, a forgalmi szolgálattevő az I. sz. váltó kezelővel a helyszínen köteles meggyőződni a váltó használhatóságáról, azt biztonsági betéttel és annak lakattal való rögzítésével lezárni, és meggyőződni a váltó helyes állásáról, a váltó lezárása után a váltó állását a helyszínen egyeztetik a Lezárási táblázattal.

A váltóellenőrzés megtartását, időpontját, a biztonsági betéttel lezárt váltó számát és állását és melyik vágányra lett lezárva, az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jelezni. Az így lezárt váltó állandóan lezárt váltónak minősül. A váltókezelői szolgálat szünetelése esetén a váltóellenőrzést a forgalmi szolgálattevő egyedül végzi, lezárást a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell előjegyezni.

2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál

Ha valamelyik vágányútban fekvő váltó nem zárható le, a forgalmi szolgálattevő a váltókezelővel együtt a helyszínen köteles váltóellenőrzést tartani, és a váltóellenőrzés megtartását az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplójába előjegyzik. A váltókezelői szolgálat szünetelése esetén a váltóellenőrzést a forgalmi szolgálattevő egyedül végzi, melyet a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell előjegyezni.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

A szabad vágányút bejelentését az I. és a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője köteles adni a forgalmi szolgálattevő részére. Érkező vonatok esetében a szabad bejáratú vágányút beállítása után a bejáratú irányból érintett váltókezelői őrhely váltókezelője köteles kezdeményezni a szabad vágányút bejelentését. Induló vonatok esetében a szabad kijáratú vágányút beállítása után a kijáratú irányból érintett váltókezelői őrhely váltókezelője köteles kezdeményezni a szabad vágányút bejelentését. A szabad vágányút bejelentésének egyszerre kell történnie.

Ha az értekező berendezés használhatatlan, akkor, a vágányút beállítását követően a váltókezelő(k) a Fejrovatos előjegyzési naplójával a forgalmi irodába megy a szabad vágányutat bejelenteni. A szabad vágányút bejelentését a saját és a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni külön sorban, „A ... számú vonat bejárata/kijárata szabad a ...számú vágányra/vágányról, és a forgalmi szolgálattevővel együtt aláírni.

2.28. Nyíltvonalú útsorompók

Mezőtúr – Szarvas között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
23+37	AS23	Irányfüggetlen	-	IGEN
36+98	AS36	Irányfüggetlen	-	IGEN
106+68	AS106	Irányfüggetlen	-	NEM
177+89	AS177	Irányfüggetlen	-	IGEN
190+18	AS190	Irányfüggetlen	-	IGEN

Szarvas – Csabacsúd között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
71+86	AS71	Irányfüggetlen	-	NEM

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Szarvas állomáson tolatási mozgást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

Tolatás engedélyezése az állomás területén:

- az állomásra érvényes helyismereti vizsgákkal rendelkező a tolatás vezetésével megbízható munkavállaló részére előszóval,
- állomásból kiágazó sajátcélú vasúti pályahálózaton végzendő tolatás esetén kiszolgáláshoz szükséges vizsgákkal rendelkező vonali tolatásvezető, vonali kocsirendező részére előszóval,
- a személyszállító vonat, vezető jegyvizsgálójának igénybe vételével végzendő tolatás esetén a vezető jegyvizsgáló részére Írásbeli rendelkezésen és annak kézbesítésekor előszóval történik.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

A tolatást az állomás valamennyi vágányára a forgalmi szolgálattevő engedélyezheti, beleértve az emberi erővel végzett tolatást is.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése

Az állomáson egy időben több tolatócsapat nem végezhet szolgálatot.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatások lebonyolítása a menetrendi időszakra érvényes személyvonati technológia alapján történhet, vagy, kizárólag indokolt esetben (vágányfelszabadítás vonat részére, biztosítóberendezési meghibásodás, rendkívüli kisorozás stb.) szabad tolatást végezni. A tolatás vezetésére a tolatásvezetőt, vonali tolatásvezetőt, vagy a vonat, vezető jegyvizsgálóját kell felhatalmazni, forgalmi szolgálattevő vezetésével a tolatás nem végezhető!

A tolatást fokozott óvatossággal kell végrehajtani, a tolatás vezetője a tolatás megkezdése előtt, köteles a tolatásban részt vevő dolgozókat értesíteni, valamint a hangos utastájékoztatón értesíteni kell az utasokat a tolatási mozgásról. A tolatandó járműveknél minden megkezdett 200 m hossz után 1 fő tolatásban részt vevő munkavállaló személyes jelenléte szükséges (tolatásvezető, vezető jegyvizsgáló, jegyvizsgáló). Tolatásra az állomás II. III. IV. vágánya használható. Elkerülhetetlen esetben az ilyen tolatások lebonyolíthatók az állomási rakodó,-tároló vágányokon is.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Az állomás területén, annak bármely fővágányán, járművek tisztítását, javítását csak a forgalmi szolgálattevő engedélyével és az általa meghatározott munkabiztonsági vágányzári időtartam alatt végezhető.

Az forgalmi szolgálattevőtől, a munkabiztonsági vágányzár engedélyeztetését és lemondását, a fejrovas előjegyzési naplóban kell előjegyezni a következő szerint, „.... óra ... perckor a ... sz. vonat részére a ... sz. vágányon a tisztítási/javítási, stb. munkavégzés megkezdve, vagy „... óra ... perckor a ... sz. vonat részére a ... sz. vágányon a tisztítási/javítási, stb. munkavégzés befejezve.”

A „Megállj” jelző kitűzése és eltávolítása a munkavezető feladata. A váltók védőállásba állításáról a forgalmi szolgálattevő köteles gondoskodni.

A járművek munkabiztonsági vágányzár keretében engedélyezett javítási, tisztítási időtartama alatt elkerülhetetlen tolatás elvégzésére, csak a forgalmi szolgálattevő adhat engedélyt, melyről és a javítási, tisztítási munkáról, mint tényről, a tolatásvezetőt személyesen köteles értesíteni. A tolatási engedélyt, és az engedélyezett tolatás befejezését a Fejrovas előjegyzési naplóban is elő kell jegyezni.

Ezen előírások vonatkoznak a műszaki (karbantartói) tevékenység kapcsolódása vonatkozásában is azzal a különbséggel, hogy a munkabiztonsági vágányzárt, a munkavezető az Előjegyzési könyvében történő beírásával kezdeményezi.

Járműtisztítási és javítási munkák egyidejű biztosításhoz szükséges vágányzár engedélyezése:

- A forgalmi szolgálattevő az adott vágányra, csak egy tevékenység – *járműtisztítás, vagy javítás* – céljából engedélyezhet munkabiztonsági vágányzárat.
- Az előzőekben meghatározottak alapján, ha a járműtisztítási, és/vagy javítási tevékenység, időtartama, részben vagy egészben, kezdésének és befejezésének időpontjai – melynek összehangolásáért a vállalkozó vasúti társaság a felelős – átfedik egymást, akkor, a forgalmi szolgálattevő, a nála, időpont szerint korábban kérelmező részére engedélyezheti a munkabiztonsági vágányzár megkezdését.
- Az előzetes tevékenységre engedélyezett vágányzárt követően, minden további munkabiztonsági vágányzári kérelmet, csak akkor engedélyezhet, ha az előzetes vágányzári engedély birtokában lévő kérelmező ahhoz írásban hozzájárul.
- A járműtisztítás, és/vagy javításra engedélyezett, ún. „kettős” munkabiztonsági vágányzár lemondásának feltételeiért, az előzőleg engedélyes, (azaz a követő tevékenységhez is hozzájárult) munkavállaló a felelős.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az állomáson szükségessé vált rendkívüli tolatást, pld. mozdony le és rájárás esetén a forgalmi szolgálattevő személyes jelenléte nélkül is végezhető. Az össze a szétkapcsolást a mozdonyvezető köteles végezni. Kísérés nélkül, felhatalmazás alapján mozdony a szabad IV. sz. vágányon közlekedhet, ha a mozdonyvezető a tolatási mozgás irányába eső első jármű első vezetőfülkében látja el szolgálatát és a vágányok között, mellett, fölött személyek nem tartózkodnak.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

A mozdonyok körüljárásra kijelölt vágány a IV. sz. vágány.

Ha a mozdony körüljárás a II. vagy a III. számú vágányon történik, akkor a mozdony előtt jelzést adó munkavállaló köteles haladni a peron teljes hosszában.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Összesen 2 darab (1-2-ig sorszámozva) rögzítő saru van a forgalmi szolgálattevő felügyeletére bízva. A rögzítősaruk a forgalmi irodában vannak elhelyezve.

2.37.2. Kezelés

Tolatás esetén a rögzítősaruk kiadása előszóval engedélyezett tolatás esetén a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni, a kiadott rögzítősaruk számát, megjelölve a vágányt, ahová elhelyezésre kerülnek, melyet a forgalmi szolgálattevőnek és a tolatásvezetőnek, vonali tolatásvezetőnek is alá kell írnia. Írásbeli rendelkezésen engedélyezett tolatás esetén az Írásbeli rendelkezésen történik. Ugyanígy kell eljárni a korábban kiadott rögzítősarukról esetén is.

A rögzítősaruk visszavételét szintén elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban és azt a tényt is, hogy melyik vágányról lettek eltávolítva, mely előjegyzést a forgalmi szolgálattevő és a tolatásvezető, vonali tolatásvezető is köteles aláírni.

A forgalmi szolgálattevő a szolgálat átadásakor köteles a felhasznált rögzítősarukat, hogy melyik vágányon és milyen sorszámú került felhasználásra átadni.

Az állomásra érkezett, vagy felosztatott vonatok megfutamodás elleni biztosítását az hatályos E. 2. sz. Utasításban foglaltak szerint kell végrehajtani, amennyiben azok állvatartásához rögzítősaruk szükséges, akkor a járműkapcsolását végző munkavállalónak kell elhelyezni. Rögzítősarut a forgalmi szolgálattevőtől kell átvenni, kiadását, elhelyezését a vonatban lévő kocsik helyének meghatározásával, és visszavételét a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell rögzíteni. Szolgálatátadásakor a forgalmi szolgálattevő köteles írásban átadni a rögzítősarukat sorszám, darabszám, tárolási hely szerint, a felhasználtakat pedig külön-külön sorszám és vágányonkénti bontásban.

Amennyiben bármilyen hiány állapítható meg a kiadott rögzítősaruk esetében a fővágányokat ténylegesen be kell járni és meggyőződni, hogy nem helyezték-e át azt illetéktelenek. A vizsgálatot a váltókezelő és fogalmi szolgálattevő együttesen köteles elvégezni a vágányút ellenőrzésre vonatkozó szabályozás szerint. A vizsgálat eredményét a Fejrovatos előjegyzési naplóban is rögzíteni kell. Vonatot közlekedtetni csak a már megvizsgált vágányokon lehet.

Használhatatlan rögzítősaruk esetén Eseménykönyvi jelentésben azt állomásfőnök felé jelezni kell. A használhatatlan rögzítősarut a forgalmi irodából el kell távolítani. A használhatatlan rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi irodában található zárható szekrény.

Végállomásra, felosztató állomásra érkezett vonatnál, amennyiben a szerelvény nem lett megosztva, a mozdony lekapcsolását végző munkavállaló köteles a jármű (járművek) megfutamodás elleni biztosításáról gondoskodni. Ennek a ténynek a közlését a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóba. Amennyiben a megfutamodás elleni védekezéshez az állomás készletéből rögzítősarut kell biztosítani, akkor annak kiadását a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni (vágányszám és saru szám szerint). A felosztatott vonat újbóli előkészítését, tolatását végző munkavállaló a kihelyezett rögzítő sarukat a Fejrovatos előjegyzési naplóban tett bejegyzéssel köteles visszaadni a forgalmi szolgálattevő részére.

2.37.3. Felelősség

A forgalmi irodában lévő rögzítősaruk felügyeletéért a forgalmi szolgálattevő a felelős. Vonali tolatásvezető vagy a tolatásvezető által vezetett tolatás alkalmával, a rögzítősaruk elhelyezése, eltávolítása a vonali tolatásvezető vagy a tolatásvezető feladata.

Állomásfőnök vagy megbízottja ellenőrzéseik alkalmával köteles meggyőződni az előírás szerű végrehajtásról, hiányosság esetén azonnal intézkedni.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

Tolatás engedélyezése esetén forgalmi szolgálattevőnek közölni kell a tolatásvezetővel, vonali tolatásvezetővel a korábban kiadott rögzítősaruk számát, megjelölve a vágányt, ahová elhelyezésre kerültek. Ugyanígy kell eljárni az Írásbeli rendelkezésen engedélyezett tolatás esetén is, értesítés Írásbeli rendelkezésen történik.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A ki nem adott rögzítő sarukat a tárolási helyükön kell őrizni. A kiadott saruk helyzetéről és annak őrzéséről a sarut átvevő munkavállaló köteles gondoskodni.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősaruk használhatóságáról az állomásfőnök vagy helyettese ellenőrzések alkalmával köteles meggyőződni. A használhatóság ellenőrzését köteles előjegyezni a Saruvizsgálati könyvben.

Tolatás vezetője tolatás megkezdése előtt köteles ellenőrizni a használandó rögzítősarut. Használhatatlan rögzítősaru esetén Eseménykönyvi jelentésben azt állomásfőnök, forgalmi koordinátor felé jelezni kell. A használhatatlan rögzítő sarut a szekrényből el kell távolítani. A használhatatlan rögzítősaruk tárolási helye a váltókezelők helyiségében található zárható szekrény.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomáson összesen 8 darab (1-8-ig sorszámozva) kulccsal lezárható kocsifogó alátét van, a hozzátartozó kulcsokat a forgalmi szolgálattevő lezárható kulcsszekrényben köteles őrizni, tárolási helyük a forgalmi iroda előtti folyosó.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és kulcsaik átadását előszóval engedélyezett tolatás esetén a Fejrovatos előjegyzési naplóban, Írásbeli rendelkezésen engedélyezett tolatás esetén az Írásbeli rendelkezésen történik.

A tolatás befejezése után a tolatást vezető köteles az eltávolított kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kulccsal együtt vagy a felhasznált kulccsal lezárható kocsifogó alátét kulcsát a forgalmi szolgálattevőnek visszaadni, aki azt Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában a sorszám feltüntetésével előjegyzzi, melyet mindketten kötelesek aláírni.

Kiadáskor és visszavételt követően a tolatásvezető, vonali tolatásvezető és a forgalmi szolgálattevő együtt kötelesek a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek használhatóságát megvizsgálni. Szolgáltatáskor a forgalmi szolgálattevő köteles írásban átadni a kulccsal lezárható kocsifogó alátétet sorszám, darabszám, tárolási hely szerint, a felhasználtakat pedig külön-külön sorszám és vágányonkénti bontásban.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátét rendszeres ellenőrzése és vizsgálata az ellenőrzést végző állomásfőnök vagy forgalmi koordinátor kötelessége az általuk megtartott ellenőrzésekor.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Járműmegfutamodás elleni védekezés végrehajtásáért felelős személy a tolatás vezetője. Amennyiben bármilyen hiány állapítható meg a kiadott rögzítősaruk esetében a vonatfogadó fővágányokat ténylegesen be kell járni és meggyőződni, hogy nem helyezték-e át azt illetékelnek. A vizsgálatot a tolatásvezető és a forgalmi szolgálattevő együttesen köteles elvégezni a vágányút ellenőrzésre vonatkozó szabályozás szerint. A vizsgálat eredményét a Fejrovatos előjegyzési naplóban is rögzíteni kell.

Vonatot közlekedtetni csak a már megvizsgált vágányokon lehet.

2.40. Páros féksaru

Az állomáson 3 db páros féksaru van rendszeresítve.

Tárolási helyük:

- 1 db forgalmi iroda előtti téren, melyet szolgálat megszakítás ideje alatt a forgalmi iroda előtti folyosóra kell be vinni.

Felügyeletével a forgalmi szolgálattevő van megbízva.

- 1 db az I. váltókezelői őrhelyen.
- 1 db az II. váltókezelői őrhelyen.

Tárolási helye a váltókezelői szolgálati helyiség külső fala mellett van. Váltókezelő szolgálat-szünetelésekor az őrhelyre be kell vinni. A páros féksaru a váltókezelő felügyeletére van bízva. A páros féksaruk használhatóságának ellenőrzését a szolgálatátvétele után a forgalmi szolgálattevő, váltókezelők rátekintéssel kötelesek elvégezni.

Amennyiben a páros féksaru használva volt, az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor köteles megvizsgálni, használhatóságáról meggyőződni, használhatatlanság esetén pótlásáról gondoskodni.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevőnek a szomszéd állomások forgalmi szolgálattevőitől, a FOR00-ból, GVK –ból, valamint a forgalmi vonalirányítótól kell tájékozódnia a vonatforgalmat érintő és befolyásoló tényezőkről.

A forgalmi szolgálattevő a forgalmi vonalirányítótól kapott rendelkezéseket (vonatkéséről kapott tájékoztatás, várakozás késett ellenvonatra, menetrendtől eltérő vonatkeresztezés végrehajtására vonatkozó rendelkezés, bekövetkezett rendkívüli eseményekről szóló tájékoztatás vagy rendelkezés) szó szerint a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

Az utas tájékoztatással kapcsolatos rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő az utasok részére köteles közölni. A személyszállító vonaton szolgálatot teljesítő vezető jegyvizsgáló részére élőszóval kell közölni az ilyen rendelkezéseket.

Az állomáson közlekedő vagy helyből induló vonattal kapcsolatos nehézményeket, rendkívüli eseményeket, várható valamint tényleges késéseket a forgalmi szolgálattevő haladéktalanul köteles jelenteni a forgalmi vonalirányító részére.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.1. Lebonyolítás

Szarvas – Mezőtúr állomások között:

- Szarvas állomás forgalmi szolgálattevője Mezőtúr állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjétől köteles engedélyt kérni,
- Mezőtúr állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője Szarvas állomás forgalmi szolgálattevőjétől köteles engedélyt kérni, Mezőtúr állomásról történő indulás tervezett ideje előtt.

Csabacsúd – Szarvas állomások között:

- Csabacsúd állomás forgalmi szolgálattevője Szarvas forgalmi szolgálattevőjétől köteles engedélyt kérni,
- Szarvas állomás forgalmi szolgálattevője Csabacsúd állomás forgalmi szolgálattevőjétől köteles engedélyt kérni, Szarvas állomásról történő indulás tervezett ideje előtt.

2.42.2. Tanú bevonása

Szarvas – Csabacsúd - állomások között az engedélyadás bizonyítását valamennyi vonat részére Nagyszénás állomás forgalmi szolgálattevője végzi.

Csabacsúd – Nagyszénás állomások között az engedélyadás bizonyítását valamennyi vonat részére Szarvas állomás forgalmi szolgálattevője végzi.

Mezőtúr – Szarvas állomások között – az ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés üzemképes állapota esetén– az engedélyadás bizonyításához külön tanú nem szükséges. Amennyiben az ellenmenetet és utolérést kizáró berendezés használhatatlan, úgy az engedélyadás bizonyítására bevont tanú Szarvas – Mezőtúr, Mezőtúr – Szarvas állomások között mindkét viszonylatban Mezőtúr állomás külső forgalmi szolgálattevője.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A vonat számának és előrelátható indulási idejének közlését a forgalmi szolgálattevő végzi a kikapcsolt fénysorompóknál szolgálatot teljesítő jelzőőrök részére az Utasításokban elrendelt esetekben.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonatok teljes behaladásáról, megérkezéséről a váltókezelő győződik meg és jelentést tesz erről a forgalmi szolgálattevőnek. Bármilyen akadályoztatása vagy szolgálataszünetelése esetén a vonat teljes behaladásáról, megérkezéséről a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő készíti el és kapcsolja vonatszámhoz. A FOR00 alrendszerből kinyomtatott Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő kézbesítés előtt aláírja.

Amennyiben Írásbeli rendelkezés kiállítására megfelelő nyomtató nem áll rendelkezésre, akkor hagyományos Írásbeli rendelkezés tömbön kézírással kell értesíteni.

A zárt csoportú e-mail rendszeren át érkező felkérés esetén a forgalmi szolgálattevő köteles — az üzenetből előállítva — a tartalomnak megfelelő Írásbeli rendelkezést kiállítani. A távbeszélő készüléken érkezett felkéréseket a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában történő előjegyzés után állítja elő a rendszerben az Írásbeli rendelkezést. A forgalmi szolgálattevő a vonat értesítése után az Írásbeli rendelkezés számát köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyezni a 20. rovatba.

A gépi úton előállított Írásbeli rendelkezésre utólagosan, manuális úton rendelkezést írni nem szabad. Az Írásbeli rendelkezést a FOR00 alrendszer 1-99-ig számozza, az így össze-gyűjtött Tőlap példányokat összefűzve kell irattározni. 1-99-ig külön borítékban (dosszié-ban) gyűjti a forgalmi szolgálattevő. A borítékra rá kell írni: „Írásbeli rendelkezés”, a tételszámot, az 1. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Megkezdve: ...”), és a 99. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Befejezve: ...”).

Az elrontott Írásbeli rendelkezés példányait tollal át kell húzni, rajta a „Rontott, dátum, aláírás.” szöveget előjegyezni és valamennyi példányát a kiállított Írásbeli rendelkezések iratfűzőjében le kell fűzni.

A forgalmi szolgálattevő a hatályos utasítás alapján a vonatok mozdonyszemélyzete részére Lassúmenet kimutatás(oka)t köteles kinyomtatni A/4-es méretben és a vonat részére készített Írásbeli rendelkezésen átadni.. Tolató személyzet nélküli tolatás alkalmával az érvényes lassúmenete (ek)t, a forgalmi szolgálattevő Írásbeli rendelkezésen köteles értesíteni mozdonyszemélyzetet.

Írásbeli rendelkezések kézbesítése:

A kiállított írásbeli rendelkezések kézbesítése - a helyből induló személyszállító és tehervonatok, valamint a vonali tolatásvezetővel közlekedő vonatok kivételével - valamennyi vonat részére a forgalmi szolgálattevő feladata és felelőssége.

2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés

A kiállított Írásbeli rendelkezés helyből induló személyszállító és a vonali tolatásvezetővel közlekedő vonatok részére történő kézbesítése a vezető jegyvizsgálónak vagy a vonali tolatásvezetőnek is elrendelhető, aki köteles az írásbeli rendelkezés kézbesítéséről jelentést tenni, és a Tőlapot vagy a hagyományos Írásbeli tömböt visszaadni, erről a felhatalmazás előtt a forgalmi szolgálattevőnek meg kell győződnie.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

Az állomáson a bejárat jelzők előjelzést adnak a kijárat jelzőre. Amennyiben menetrend szerint áthaladó vonatot kell megállítani, a kijárat jelzőt nem kell kezelni, a vonatot a kijárat jelző továbbhaladást tiltó jelzésével kell megállítani.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye

A forgalmi szolgálattevő a vonatot –felhatalmazási kötelezettségtől függetlenül– a felvételi épület felőli pályafogadalon a forgalmi iroda előtti téren köteles fogadni.

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

Az I. sz. és a II. sz. váltókezelői őrhelyen a váltókezelők szolgálat végzés ideje alatt a váltókezelői őrhelyek előtti téren.

II. sz. váltókezelői őrhely a váltókezelő távolléte esetén az I. sz. váltókezelői őrhelyen a váltókezelő szolgálatvégzés ideje alatt a vonatokat az I. sz. váltókezelői őrhely előtti téren kell fogadnia.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az egyedi engedéllyel továbbítható rendkívüli küldemények esetében a küldemény tényleges vonatba sorozása után- a készre jelentést követően- az érdekeltek a rendelkezésre álló pályavasúti informatikai rendszeren keresztül kapnak értesítést a közlekedésről.

A forgalmi szolgálattevő a továbbítási engedélyt köteles megtekinteni és az állomásra, valamint az általa felügyelt szakaszra érvényes korlátozásokat megismerni.

Az egyedi érvényű továbbítási engedélyek az IÜR alrendszerben már a kiadástól elérhetők a „Rendkívüli küldemények kezelése” menüpontban. Az elérés a forgalmi szolgálattevő részére biztosított.

A küldeményt továbbító vonat személyzetét az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékében foglalt, betartandó különleges forgalombiztonsági feltételekről a forgalmi szolgálattevő köteles Írásbeli rendelkezésen értesíteni.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	21t	NEM	legfeljebb 21t, legfeljebb 5 km/h	
V.	21t	NEM	legfeljebb 21t, legfeljebb 5 km/h	

2.50. Lassúmenetek

Szarvas állomáson a lassúmenet kimutatás kezelését az érvényes EVIG Utasítás alapján a forgalmi szolgálattevő végzi.

Az informatikai rendszer által tárgynapra vonatkozóan megjelenített Kimutatás(ok)ról – Szarvas állomást érintő viszonylatokra vonatkozóan – a forgalmi szolgálattevő a számítógépen erre a célra létrehozott mappában a tárgynapot követően szolgálat megszakítás megkezdése előtt mentést kell végrehajtani, melyet a következő Kimutatás(ok) megjelenéséig biztonsági okból tárolni kell. A mentés helye: Közös/ Lassúmenetek. Sikeres mentést követően az előző napi lementett lassúmenet kimutatást törölni kell.

A forgalmi szolgálattevő az érvényes EVIG Utasítás alapján a vonatok mozdonyszemélyzete részére Lassúmenet kimutatás(oka)t köteles kinyomtatni A/4-es méretben és a vonat részére készített Írásbeli rendelkezésen átadni.

A Napi lassúmenet Kimutatások hatályba lépésekor a forgalmi szolgálattevő a szolgálati helyet érintően csak azokra a közlekedési viszonylatokra vonatkozó Lassúmenet kimutatásokat köteles kinyomtatni, amelyekre menetvonal kiutalás történt. Az egy példányban kinyomtatott Kimutatás(oka)t a forgalmi szolgálattevő Írásbeli rendelkezésen köteles a mozdonysemélyzet részére kézbesíteni, a következő szöveggel: „A ... számú vonat a ... számú (több Kimutatás kézbesítése esetén azok egyedi azonosító számát külön-külön felsorolva) egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás alapján közlekedik.” Az Írásbeli rendelkezés szövegmintája a FOR00 alrendszerben is elérhető.

Amennyiben a mozdonyvezető rendelkezik az adott egyedi azonosítójú Kimutatással, akkor a kézbesítéskor csak az Írásbeli rendelkezést kell átadni, a Kimutatást nem.

Az új Napi lassúmenet Kimutatás hatályba lépésekor a FOR terminállal rendelkező, szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő köteles egyeztetni a Napi lassúmenet Nyilvántartás adatait a „Változásjelentés” adataival. Az egyeztetést követően észlelt hiányosságokról a pályafenntartási diszpécser a „forgalmi szolgálattevők zártcsoportú e-mail rendszerén” tájékoztatni kell.

A pályavasúti diszpécser által elrendelt napi lassúmenetet a forgalmi szolgálattevő az e-mail vétele után Mezőút – Szarvas és Szarvas – Csabacsúd szakaszokra vonatkozóan az ideiglenes lassúmenet Nyilvántartásba előjegyzi. Az ideiglenes lassúmenetet Nyilvántartásból törölni kell, ha:

- a lassúmenet megszűnt vagy
- a Napi lassúmenet Kimutatásba bevezetésre került.

Amennyiben Napi lassúmenet Kimutatás az informatikai rendszerben nem generálódik, akkor az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző napi Kimutatás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonysemélyzetet.

Amennyiben napközben új lassúmenet bevezetése vagy lemondása kerül kiadásra a pályafenntartási diszpécser által, amely(ek) nem szerepelnek a Napi lassúmenet Kimutatásban, akkor a kiadott lassúmenetről a vonatok mozdonysemélyzetét Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni.

A Napi lassúmenet Kimutatásban megjelenített (bekerült) lassúmeneteket a Napi lassúmenet Nyilvántartásból soronként, egy vízszintes vonallal történő áthúzással törölni kell.

Amennyiben Lassúmenet kimutatás az informatikai rendszer hibája miatt nem érhető el, az indítandó vonat mozdonysemélyzetét Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni az érvényben lévő lassúmenetekről, és az első olyan szolgálati helyen történő megállási kötelezettségről, ahol lehetőség van a kinyomtatott Kimutatás kézbesítésére.

Írásbeli rendelkezés minta menetrend szerint áthaladó vonat részére: „... állomáson megáll a Napi lassúmenet Kimutatás kézbesítése céljából.”

Írásbeli rendelkezés minta menetrend szerint megálló vonat részére: A Napi lassúmenet Kimutatás állomáson lesz kézbesítve.”

A következő, Napi lassúmenet Kimutatás kézbesítésére szolgáló szolgálati helyig érvényben lévő lassúmeneteket a Napi lassúmenet Kimutatás kézbesítésére szolgáló szolgálati helytől meg kell kérni az Írásbeli rendelkezés előállításához.

A Napi lassúmenet Kimutatás tartalmazza a tárgynapra kiadott vonalgonozói pályafelügyeleti tevékenységet.

Ha a vonalgonozói pályafelügyeleti tevékenységet bármely okból a Kimutatás nem tartalmazza vagy a Kimutatás nem állítható elő, a pályavasúti diszpécser zárt csoportú email rendszeren való értesítése alapján a forgalmi szolgálattevő a vonalgonozói pályafelügyeleti tevékenység tényét köteles a Napi lassúmenet Nyilvántartásba előjegyezni és Írásbeli rendelkezésen

a következő szövegminta alapján a mozdonyszemélyzetet értesíteni: „.....-.....(állomások) között a-..... szelvények között ...óra ...perctől ...óra ...percig lassúmenet nélkül változó szelvény-ben vonalgonddozói pályafelügyeleti tevékenység”.

A pályakapacitás korlátozásokat elektronikus úton történő kiérkezés után ki kell nyomtatni és a Pályakapacitás korlátozás Nyilvántartásban kell nyilvántartani. A Pályakapacitás korlátozás Nyilvántartásban a Szarvas és Nagyszénás állomásig kiadott pályakapacitás korlátozásokat kell előjegyezni. A pályakapacitás korlátozás végeztével a Nyilvántartásból a bejegyzést egy vonallal áthúzással törölni kell, a nyomtatott rendelkezést el kell távolítani.

Tolatás alkalmával az érvényes lassúmenet(ke)ről, a forgalmi szolgálattevő Írásbeli rendelkezéssel köteles értesíteni a mozdonyszemélyzetet.

A tárgynapot követően elrendelt lassúmeneteket, „Lassúmenet Nyilvántartásban” kell előjegyezni, vagy érvényteleníteni, mely a forgalmi szolgálattevő feladata Szarvas állomásra, Mezőtúr – Szarvas és Szarvas – Csabacsúd viszonylatokra.

2.51. Rakodás engedélyezése

Az állomásra vonatkozó gépi rakodási engedélyeket, valamint a rakterületek használatbavételének engedélyét a Pályavasúti Területi Igazgatóság adja ki. A rakodó berendezések üzemeltetői engedélyének és felelősségvállalási nyilatkozatának meglétéért az illetékes vasúti társaságok a felelősek. Az állomásfőnök, vagy megbízottja ellenőrzései során jogosult a szükséges engedélyek meglétét ellenőrizni.

Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft.:

Sajátcélú vasúti pályahálózata és annak folytatásaként a PIONEER Zrt. sajátcélú vasúti pályahálózata az 1 számú váltóval ágazik ki az állomás területéről. Kiszolgálása tolatási mozgásként, tolt menetben történik a sajátcélú vasúti pályahálózat Üzemviteli Végrehajtási Utasításában foglaltak szerint. A kiszolgáláshoz 1+1 fő szükséges. A forgalmi szolgálattevő engedélyezi a tolatás megkezdését, a kiágazási váltó felnyitását, a sajátcélú vasúti pályahálózat való behaladást, az onnan való visszatérést. A vonali tolatásvezető az útsorompó lezárását, felnyitását a forgalmi szolgálattevőtől a kiágazási váltónál elhelyezett telefonon kéri. Az állomási vágányok váltóit a váltókezelő, a sajátcélú pályahálózat kiágazási, valamint az azon túl lévő váltóját a tolatószemélyzet állítja.

Kiszolgálás előtt a sajátcélú vasúti pályahálózat kezelőjének értesítése a forgalmi szolgálattevő feladata. A külsőtéri kezelőszekrény kulcsát a forgalmi szolgálattevő őrzi. Átadása és visszavétele a Fejrovas előjegyzési naplóba történő előjegyzés mellett történik.

PIONEER Zrt.:

Sajátcélú vasúti pályahálózata az Aufwind Schmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. III. sz. vágányának folytatása. Kiszolgálása tolatási mozgással, tolt menetben történik, a szükséges létszám 1+1 fő. A tolatást a forgalmi szolgálattevő engedélyezi. Kiszolgálása érvényes szerződés hiányában szünetel.

GABONA TRANSZ Zrt.: Sajátcélú vasúti pályahálózata a 2. sz. váltóval ágazik ki az állomás területéről. Kiszolgálása tolatási mozgással, tolt menetben történik, a szükséges létszám 1+1 fő. A tolatást a forgalmi szolgálattevő engedélyezi. A kiágazási váltó (2 sz.) kiszögelt, állítása TPO engedélye alapján lehet, mely a váltókezelő feladata. Kiszolgálása érvényes szerződés hiányában szünetel.

2.53. Utastájékoztatás

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Utastájékoztató berendezések, eszközök:

- Az állomáson hangos, ezen belül számítógéppel nem támogatott (analóg) helyből kezelt utastájékoztató berendezés üzemel.

TRONIX típusú kézi vezérlésű hangos utastájékoztató berendezés kezelőkészüléke a forgalmi irodában van. A felvételi épületen és a külső téren összesen 13 db hangszóró került elhelyezésre.

Hangos utastájékoztató berendezések vezérlése:

A hangos utastájékoztató-berendezés vezérlése manuálisan történik. A kezelő készülék a forgalmi irodában van elhelyezve. Az utastájékoztatás megtörténteért a külső forgalmi szolgáltató felelős.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Utas tájékoztatási körzet:

- utas váróterem
- külső tér

Utastájékoztató körzetek	Utastájékoztató körzetekhez tartozó terület
UT	Utascarnok, 1-2 vágányok és a 2-3 vágányok közötti peron

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az állomás nem rendelkezik szigetperonnal. Vonattalálkozás alkalmával a később érkező vonatról közvetlenül az érkezést megelőzően figyelembe véve az „állomási utas peronok megközelítési időnormatívája” perc értéket csak akkor szabad tájékoztatást adni, ha az előbb érkező vonat már megállt, vagy megáll, mire az utasok a peront megközelítik.

Az állomási utasperonok megközelítési időnormatívájának meghatározásához kijelölt mérési pont a felvételi épület utascarnokban lévő személypénztár, és a peronok elejének első harmadának vége.

Állomási utas peronok megközelítési időnormatívája:

peron megjelölése	megközelítési idő (perc)
Valamennyi peron	3

Utastájékoztatás időpontja:

A célállomásra menetrend szerint érkező vonatokról az érkezés előtt 3 perccel korábban kell egyszer tájékoztatást adni.

Helyből induló vonatokról a menetrend szerinti indulás előtt 10 perccel, és az „állomási utas peronok megközelítési időnormatívája” perc értékkel kell korábban tájékoztatást adni.

Nem helyből induló (átmenő) vonatokról a menetrend szerinti indulás előtt az „állomási utas peronok megközelítési időnormatívája” perc értékkel kell korábban tájékoztatást adni.

Érkező, vagy induló vonat 5 perccel elérő vagy meghaladó késése esetén a várható késés mértékéről és annak okáról célállomásra érkező vonatok esetében a vonat menetrendszerinti érkezési ideje előtt 3 perccel. A helyből induló vonatokról a vonat menetrendszerinti indulási ideje előtt

10 perccel, de legkésőbb az „állomási utas peronok megközelítési időnormatívája” perc értékkel korábban, az érkező/induló (átmenő) vonatoknál az „állomási utas peronok megközelítési időnormatívája” perc értékkel tájékoztatást adni. 30 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

Célállomásra késetten érkező vonat esetén a tényleges érkezési idő előtt 3 perccel, vagy érkező/induló (átmenő), valamint a helyből induló vonat esetén a tényleges érkezési, vagy indulási idő előtt 4 perc értékkel korábban ismételt tájékoztatást adni.

A várható késést és a mértékében bekövetkezett változást, az információ tudomására jutásakor azonnal az érintettek felé jelezni, és korrigálni kell, majd az új adatokkal kell a hangos utastájékoztató berendezést kezelni.

Az egyéb kiegészítő közleményeket (üzletpolitikai kedvezmények, szolgáltatási reklámok stb.-t) csak abban az esetben lehet bemondani, ha az egyéb közlemények bemondása az utastájékoztató, forgalom, üzem, és utas biztonsággal kapcsolatos közlemények maradéktalan bemondását nem akadályozza, nem késlelteti.

Rendkívüli események bekövetkezésekor a hatályos „Végrehajtási Utasítás a Havarria csoport működésére” VU-ban foglaltak szerint kell eljárni.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő a pályavasúti informatikai rendszerek alapján, valamint a forgalmi vonalirányító útján kap tájékoztatást.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Eljárás a hangos utastájékoztató berendezés meghibásodásakor:

Az utastájékoztató berendezés megjavíttatásáról haladéktalanul intézkedni kell, és a berendezés használhatatlanságának, megjavításának tényét a budapesti Távközlési Főnökség diszpécsernek (01/61-00), a MÁV Személyszállítási Zrt. Területi személyszállítási főirányítónak (06+23-24), továbbá a területi főüzemirányítónak (06+13-33) haladéktalanul be kell jelenteni. Bejelentést a Hibaelőjegyzési könyv „Tett intézkedés” rovatában időadattal elő kell jegyezni.

Az utastájékoztató-berendezés használhatatlansága esetén az utastájékoztatót a várakozó utasok felé a forgalmi szolgálattevőnek előszóban kell végeznie. Ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő köteles tájékoztatni az állomásán működő személypénztári szolgálatot a kölcsönös érdeklődési és tájékoztatási kötelezettség mellett. A vonatok érkezési, késési idejéről érdeklődő személypénztárost, a forgalmi szolgálattevő köteles tájékoztatni.

A megjavított utastájékoztató berendezés újbóli üzemszerű működésének időpontját, haladéktalanul a területi főüzemirányító és a MÁV Személyszállítási Zrt. Területi személyszállítási főirányítója részére be kell jelenteni.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli események bekövetkezése esetén, a MÁV Személyszállítási Zrt. felkérése alapján, a vállalkozó vasúti társaság munkavállalóinak értesítése érdekében, a kialakult helyzetről és a teendő intézkedésekről felkért területi főüzemirányító értesíti a forgalmi szolgálattevőt telefonon vagy zárt e-mail rendszeren keresztül. A forgalmi szolgálattevő a területi főüzemirányítótól telefonon kapott értesítését a Fejrovatos előjegyzési naplójában köteles bejegyezni, majd a MÁV Személyszállítási Zrt. Megállapodásban meghatározottak szerint köteles értesíteni a vállalkozó vasúti társaság munkavállalóit, az állomásán tartózkodó utasokat előszóval.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

Menetrendi hirdetések:

Váróteremben az alábbi vizuális hirdetéseknek kell rendelkezésre állni:

- 1 db érkező – induló vonatok jegyzéke (sárga-fehér)
- Egyéb vonatforgalmi hirdetések (aktuális Menetrendváltásra figyelmeztető felhívás, ünnepi forgalmi hirdetések, egyéb idényjellegű közlemények)
- Állomási rend
- Váróterem nyitva tartás
- Utas jogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetések.

Az „érkező-induló vonatok jegyzékének elkészítése, javítása a forgalmi technológiai szakelőadó feladata.

Az A/4 méretű Menetrendváltásra figyelmeztető felhívást a forgalmi technológiai szakelőadó köteles kinyomtatni, sokszorosítani, majd az ellenőrzési körzet székhelyállomására vasúti levelezésként megküldeni. A szolgálati helyekre való megküldéséről az állomásfőnök vagy megbízottja köteles gondoskodni.

Fali hirdetések karbantartása, aktualizálása:

Az állomásfőnök vagy megbízottja köteles gondoskodni:

- A hirdetések kihelyezéséért, és a Pályavasút által kihelyezendő hirdetések javításáért,
- Menetrendváltás alkalmával az érvénytelenné váló menetrendi hirdetések eltávolításáért, az érvénybe lépő menetrendi hirdetések kihelyezéséért,
- A hirdetések megrongálása, eltulajdonítása esetén pótlásukról.

MÁV Személyszállítási Zrt. köteles gondoskodni:

- Minden egyéb hirdetés kifüggesztéséért, pótlásáért.

A váróteremben az állomási rend és a váróterem nyitva tartás kihelyezése és pótlása az állomásfőnök vagy megbízottjának a feladata.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése

Ellenőrzés az állomásfőnök vagy az általa megbízott munkavállaló feladata. A Pályaműködtetés által kihelyezett hirdetés hiánya esetén köteles azonnal a pótlásról gondoskodni. A MÁV Személyszállítási Zrt. által kihelyezett hirdetés hiánya esetén, köteles értesíteni a MÁV Személyszállítási Zrt. személyszállítási technológusát telefonon, majd e-mail rendszeren keresztül is

2.54. Közlekedés

Az állomás forgalmi és kereskedelmi jellegű szolgálati helyei a felvételi épületben találhatók. Ezek gyalogosan, kerékpárral történő megközelítése az állomáshoz vezető közutakról történhet. Az állomás területére (kivéve a rakodó vágányaira érkező vagy az ott feladásra kerülő kúldemények ki-, berakása céljából közlekedő közúti járművek) gépjárművek behajtása csak külön engedéllyel lehetséges.

A váltókezelő részére az I. és II. sz. váltókezelői őrhelyek közötti közlekedésre az V. sz. vágány melletti burkolt rakodóút van kijelölve. Az I. sz. váltókezelői őrhely és a VS6 jelű vágányzáró sorompó közötti területen az elsodrési határon kívül saját kerékpár használatával való közlekedésre alkalmas út van kijelölve. Közúti járművek csak a rakodóterületeken, rakodó utakon közlekedhetnek. Hatósági közlekedés a peronokon csak gyalogosan lehet, megközelítése csak a fedett üzemi átjárón lehetséges.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Szarvas állomáson számítógépes munkaállomás:

- forgalmi szolgálattevő

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

Forgalmi szolgálattevő számítógép:

- Felvételi épület forgalmi iroda

Feladata:

- Valamennyi vonat forgalmi naplózása
- Szolgáltatás naplózás
- Írásbeli rendelkezés vonathoz történő összeállítása
- IÜR kezelése
- Részletes feladatkiírás készítés

A szolgálat ideje alatt elvégzett eseményt annak kell rögzítenie, akinek a szolgálatában lett végrehajtva az esemény.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

Szarvas állomáshoz tartozó munkaállomással nem rendelkező szolgálati helyek:

- Pusztabánréve megállóhely
- Halászlak megállóhely
- Sirató megállóhely
- Csabacsúd-felső megállóhely

Ezen szolgálati helyek vonatkozásában az adatok szolgáltatása pályavasúti informatikai rendszerből történik. Amennyiben nem érkezik információ, akkor a forgalmi szolgálattevő feladata a rendelkezésre álló távközlési rendszeren keresztül érdeklődni a vonatszemélyzettől.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A vállalkozó vasúti társaság által az informatikai rendszerben átadott szolgáltatás-pontosításból a forgalmi szolgálattevő a megrendelt szolgáltatás teljesítése előtt megfelelő időben el kell készítenie a J003 Részletes feladatkiírás jelentést.

Kinyomtatni csak abban az esetben szükséges, ha a tolatási feladat összetettsége azt indokolja. Vállalkozó vasúti társaságnak, az Adatrögzítő központon keresztül is lehetősége van a pontosítás beadására.

Részletes feladatkiírás közlése:

- a tolatásvezetőnek, vonali tolatásvezetőnek előszóban.

A szolgáltatás naplózásakor a FOR00-ban a kötelezően kitöltendő adatokon (időtartam, mennyiség) felül a Megjegyzés rovatot is ki kell tölteni (Például.: 3 kocsi I. vágányra beállítva).

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a vállalkozó vasúti társaságot fel kell szólítani. A forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni, hogy a vállalkozó vasúti társaság a késedelmes megrendelést megtette-e. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

Nem járműszintű szolgáltatásnaplózás esetén az állomási járműmozgatást a FOR00 rendszer „Állomási vágányhelyzet” párbeszédben a forgalmi szolgálattevő köteles elvégezni a szolgáltatásnaplózás befejezése után.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiírásokon nem kezelt szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tábla kezelése, fuvarokmány kézbesítése, vonatfelvétel– szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén, a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

A „Pályavasúti személyzet eseti biztosítása” és az „Oktatás, vizsgáztatás, tanfolyam” szolgáltatást a teljesítést követően, az állomásfőnök (a zártcsoportú e-mailen történő) közlése alapján, a területi értékesítési szakelőadó rögzíti a FOR00 alrendszerben.

Vállalkozó vasúti társaság által, amennyiben az informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás-pontosítás a vállalkozó vasúti társaság részéről, akkor a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan, a Megállapodásban foglaltak szerint kell eljárni. Megállapodás hiánya esetén, a vállalkozó vasúti társaság írásban (email) köteles a szolgáltatás mikénti végrehajtásáról nyilatkozni.

MÁV Személyszállítási Zrt.:

Amennyiben az informatikai rendszer használhatatlan, nem működik, akkor a pontosítást papír alapon kell átadni. A MÁV Személyszállítási Zrt. képviselője a „Szolgáltatás pontosítás” nyomtatványt elküldi zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül Szarvas állomás forgalmi szolgálattevője részére.

A „Szolgáltatás pontosítás” nyomtatványon, az átadó és átvevő aláírásán túlmenően, elő kell jegyezni az átadás, átvétel (óra: perc) időpontját, és annak módját (személyesen, e-mail) is.

A zárt csoportú e-mail rendszeren megérkezett „Szolgáltatás pontosítás” nyomtatványt, a rendelkező forgalmi szolgálattevő abban foglaltakkal kapcsolatos esetleges észrevételét ráírja, és a tudomásul vételének elismeréseként, visszaküldi, arra az e-mail címre, amelyről a „Szolgáltatás pontosítás” nyomtatványt kapta.

Rendkívüli esemény miatt (rendkívüli kocsi ki/besorozás, műszaki hiba) szükséges módosításokról szolgáltatás pontosítás a PASS2 rendszerben nem kerül átadásra.

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a vállalkozó vasúti társaságot fel kell szólítani. A külső forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni, hogy a vállalkozó vasúti társaság a késedelmes megrendelést megtette-e. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

Szarvas állomáson a külső vonatfelvételt megrendelés alapján a vonali tolatásvezető végezheti el.

A MÁV Személyszállítási Zrt. személyszállító és szerelvényvonatainál a külső vonatfelvétel elvégzésére külön megrendelés alapján menetrendi időszakra, vagy esetenkénti megrendelésre a Vonatterhelési kimutatás elkészítésével megbízható a vonali tolatásvezető.

A nem személyszállító vonatoknál a vonatban lévő kocsik adatainak helyszíni felvételét megrendelés alapján a vonali tolatásvezető végezheti.

Módszerei:

- Helyszínen kézírással, CB telefonon adatközlés a Adatrögzítő központ felé:
Az adatok rögzítésére a pályahálózat működtető által rendszeresített Vonatterhelési kimutatás nyomtatványt kell használni.
A helyszínen kiállított Vonatterhelési kimutatás elkészítése után a kitöltött Vonatterhelési kimutatásról a kiállító munkavállaló köteles az adatokat a 06/37-23 CB telefonon az Adatrögzítő központnak rögzítés céljából jelenteni.
- Pályavasút által biztosított mobiltelefon adatközlés útján Adatrögzítő központ felé:

Az adatrögzítés során meg kell adni az adatközlő nevét és a vonatazonosítót, a vonatfelvétel szolgálati helyét.

A vonatfelvétel során tapasztalt rendellenességeket a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek jelenteni kell.

A Vonatterhelési kimutatást a PASS2 rendszer elkészíti, kinyomtatni nem kell, a rendszerből lekérdezhető. A menetvonal tulajdonos kérésére a Vonatterhelési kimutatás kinyomtatható, de kézbesíteni nem kell.

4.4. Készre jelentés

A MÁV Személyszállító Zrt. személyszállító, és szerelvényvonatainak, valamint mozdonyvonatainak készre jelentése történhet:

- A MÁV Személyszállítási Zrt. valamennyi esetben a készre jelentést elektronikus úton közli, amely interface-n keresztül bedolgozódik a FOR00 alrendszerbe, ezen felül e-mailben eVTK-n is megtörténik az értesítés. Amennyiben nem dolgozódott be a készre jelentés a FOR00 alrendszerbe és eVTK sem érkezett, a készre jelentést írásban kell megtenni a vállalkozó vasúti társaság képviselőjének a forgalmi irodában elhelyezett „KIMUTATÁS A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon. A forgalmi szolgálattevő ez alapján rögzítheti a FOR00 forgalmi napló párbeszédben a készre jelentést. Ebben az esetben fejadattal kell rögzíteni a vonat adatait és annak végállomásra való érkezéséig kell pótolnia a vasútvállalatnak az adatokat.

Nem személyszállító vonatok esetében a vállalkozó vasúti társaságok a készre jelentést a PASS2 rendszer útján kötelesek közölni:

- elsősorban IÜR felületen,
- az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel,
- interfészen történő adatátadással.

Az informatikai rendszerek használhatatlansága esetén a készre jelentés a Kimutatás nyomtatványon történik amennyiben a vállalkozó vasúti társaság képviselője jelen van a helyszínen. Amennyiben nincs jelen a vállalkozó vasúti társaság képviselője, akkor a készre jelentést a vállalkozó vasúti társaság a forgalmi vonalirányítónak teszi meg, aki azt továbbítja a forgalmi szolgálattevőnek.

A „vonat indulásra kész” állapotának jelentésére a külső forgalmi szolgálattevőnél elhelyezett következő nyomtatványt kell alkalmazni:

KIMUTATÁS

A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről

Vonat előkészítésre történő átadás						A vonat indulásra kész állapotának bejelentése						
Vas- út- vállalat neve	Dá- tum	Óra, perc	Vo- nat szám	vá- gány	Át- vevő alá- írása	Óra, perc	Olvas- ható Név	alá- írás	Megjegyzés (A vonatnál műszaki vizsgálatot kell tartani, se- bességcsökken- tés stb.)	Vonatbefolyásoló berendezés	Éberségi berendezés	Figyelésre kötelezett

A „Kimutatás”-t az állomásokon 1 évig meg kell őrizni.

A Kimutatáson abban az esetben kell a „vonat indulásra kész” állapotának jelentését rögzíteni, ha a PASS2 rendszerben nem érkezett készre jelentés adat (nem dolgozódik be), a következők szerint:

- eVTK érkezett, akkor a Kimutatásra az „eVTK” szöveget kell rávezetni.
- a vállalkozó vasúttársaság képviselője jelen van, akkor a vállalkozó vasúttársaság képviselője a Kimutatás nyomtatványra kéziratilag rávezeti a készre jelentés adatait.

A vonat indulásával kapcsolatos akadály észlelése esetén, az azt észlelő azonnal értesíteni köteles a forgalmi szolgálattevőt. Az értesített forgalmi szolgálattevő köteles gondoskodni a készre jelentés törléséről a rendszerben a vállalkozó vasúti társasággal történt egyeztetést követően. Az értesítés a vonatközlekedés közben meghatározott kapcsolattartási rend szerint történik.

A törlést elsősorban az értesített forgalmi szolgálattevő végezheti el, amennyiben ezt más végzi, csak akkor teheti meg, ha a készre jelentés szolgálati helyén a forgalmi szolgálattevő értesítése megtörtént és az visszaigazolta, hogy a vonat még nem indult el.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

Az I. sz. és a II. sz. váltókezelők menetrendjegyzékekkel történő ellátása nyomtatott formában történik, amelyet a forgalmi szolgálattevő készít el, az érvényességi időszakoknak megfelelően. A váltókezelők szolgálat felvétel után, a forgalmi szolgálattevő Fejrovas előjegyzési naplójában történő előjegyzéssel veszik át a menetrendjegyzéket.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

Szarvas állomáson a zárt csoportú e-mail kezelését az érvényes utasítás „A forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról”, alapján:

- forgalmi szolgálattevő (szarvas.rfszt@mavcsoport.hu) végzi.

A szabályhoz nem rendelt beérkezett és elküldött üzeneteket, az egyéb almappákba kell elhelyezni.

Postaláda karbantartását dátum váltáskor kell elvégezni, a lejárt beérkezett és elküldött üzeneteket, amelyek az archív mappába nem kerültek áthelyezésre, át kell helyezni.

Minden zárt email-el kapcsolatos feladatok, az Írásbeli rendelkezéshez szükséges aktuális rendelkezések lekérdezése, valamint a felkérések kezelése, a forgalmi szolgálattevőnek a feladata.

Az Írásbeli rendelkezések kezelését az érvényes elnök-vezérigazgatói utasítás 1. sz. melléklete szerint kell végrehajtani.

Az érintett rendelkező állomástól (állomásoktól) megkapott Írásbeli rendelkezés anyagra vonatkozóan a külső forgalmi szolgálattevő:

„A..... sz. vonat személyzete a.....sz. Írásbeli rendelkezésen a kérésre megküldöttek szerint értesítve.”

szöveget köteles a vonatszemélyzet értesítését követően elküldeni a rendelkező állomásnak (állomásoknak).

4.6.2. Üzenetfogadás

A nyugtázást igénylő üzeneteknél a nyugtázást azonnal el kell végezni.

A forgalom szabályozásért felelős rendelkező utasításainak megfelelően a forgalmi szolgálattevő feladata:

- Az EVIG utasítás alapján az írásbeli rendelkezés megkérése, a kérésekre az aktuális írásbeli rendelkezés anyagának megküldése.
- A nyugtázást igénylő üzeneteknél a nyugtázás késedelem nélküli, azonnali elvégzése.
- Az érintett rendelkező állomástól (állomásoktól) megkapott írásbeli rendelkezési anyagra vonatkozóan az értesítés megtörténtét követően „A sz. vonat személyzete a sz. írásbeli rendelkezésen, a kérésre megküldöttek szerint értesítve.” üzenet küldése az érkezett üzenetre válaszolva a „válasz” opciót használva”.

4.6.3. Üzenetküldés

Szarvas állomás forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail fiókjáról, az üzeneteket valamennyi zárt csoportú e-mail fiókkal rendelkező címzett részére közvetlenül kell továbbítani. Amennyiben az üzenetet, zárt e-mail fiókkal nem rendelkező címzett részére is továbbítani kell (pl. vállalkozó vasúti társaság), akkor az üzenetet a Területi Funkcionális Felügyelet Szeged (szeged.tszf@mavcsoport.hu) részére is meg kell küldeni. Nyugtázást igénylő üzeneteknél a forgalmi szolgálattevő köteles a nyugtázást késedelem nélkül azonnal elvégezni miután azok előjegyzésre kerültek. (Pl.: Vágányzári Utasítások)

A szabályhoz nem rendelt beérkezett és elküldött üzeneteket, az egyéb almappákba kell elhelyezni.

A vonatot indító állomás a vonat útvonalában fekvő attól a rendelkező állomástól (rendelkező állomásoktól) köteles Írásbeli rendelkezés anyagot kérni, ahol az indítandó vonat menetrend szerint áthalad és emiatt a kézbesítendő Írásbeli rendelkezést az adott rendelkezési szakaszra (rendelkezési szakaszokra) is el kell készíteni.

Az érintett állomástól (állomásoktól) megkapott Írásbeli rendelkezés felkérésre vonatkozóan a vonatot indító állomás az üzenetek és visszaigazolások alkalmával a telefonon közölt utasítás-szerű szabványszövegeket kell alkalmazni. A szöveget köteles a vonatszemélyzet értesítését követően elküldeni a zártcsoportú e-mail rendszeren keresztül a felkérő állomásnak (állomásoknak).

Aláírásként a mindenkor a hatályos MÁVCSOPORT aláírás mintát kell alkalmazni.

A Rendkívüli esemény/Vagyonvédelmi bejelentés, valamint egyéb események bejelentéséről szóló távirati értesítéseket a külső forgalmi szolgálattevőnek kell elkészíteni és a címzettek részére a Területi Igazgatóság Szeged, Végrehajtási Utasítása szerint továbbítani.

Az értesítést Mezőtúr állomásfőnökének (megbízottjának) előzetes tartalmi felülvizsgálata után lehet csak elküldeni a címzettek részére.

4.8. Jelszavak kezelése

Szarvas állomáson a következő informatikai rendszer található, amelyek csak saját azonosító kóddal történő belépéssel használhatók:

- számítógépes munkaállomás

Az állomás forgalmi irodai informatikai eszközre telepített operációs rendszerbe minden felhasználó a saját felhasználói nevével és jelszavával léphet be, ezt követően a Pályavasúti informatikai rendszerekbe történő belépése azok indításával automatikus. Szolgálat váltás alkalmával a leváltó munkavállalónak meg kell győződnie, hogy az informatikai rendszerből a kijelentkezés megtörtént, ha nem, intézkedik a végrehajtásról, majd saját azonosítójával belép. A forgalmi szolgálattevők jelszavaikat egyénileg őrzik.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Meghibásodás esetén Csabacsúd állomás forgalmi szolgálattevő munkaállomása helyettesít. Abban az esetben, ha a Csabacsúd és Szarvas forgalmi szolgálattevő munkaállomása együttesen meghibásodik, akkor Mezőtúr állomás külső forgalmi szolgálattevő terminálja helyettesít. Szükséges adatokat Szarvas állomás forgalmi szolgálattevője diktálja be telefonon.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Abban az esetben, ha Szarvas állomáson az informatikai rendszer meghibásodik, használhatatlan, akkor a forgalmi szolgálattevő valamennyi rögzítendő adatot telefonon köteles bediktálni Csabacsúd állomás forgalmi szolgálattevőjének.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

Abban az esetben, ha Szarvas állomáson az informatikai rendszer meghibásodik, használhatatlan, akkor a forgalmi szolgálattevő valamennyi rögzítendő adatot telefonon köteles bediktálni Csabacsúd állomás forgalmi szolgálattevőjének.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

MÁV Személyszállítási Zrt. munkavállalója papír alapú VTK –t ad le, akkor a vonat fejadat rögzítést a forgalmi szolgálattevő végzi.

4.9.5. Készre jelentés

MÁV Személyszállítási Zrt. munkavállalója papír alapon írásban teszi meg a készre jelentést, akkor a készre jelentés rögzítést a forgalmi szolgálattevő végzi.

4.9.6. Üzenetek kezelése

Amennyiben a zárt e-mail levelező rendszer használhatatlan, az üzenetek küldése/ fogadása a PTI Szeged VU-ban szabályozott alapján (távbeszélő készüléken) történik.

- elsődlegesen kijelölt szolgálati hely: Csabacsúd
- másodlagosan kijelölt szolgálati hely: Mezőtúr

5. Helyi sajátosság

5.1 Vasúti járműmérleg

5.1.1. Általános leírás

Típusa:

- Mechanikus vágány-megszakításos vágányhídmérleg

Helye:

- V. sz. vágányban

Felügyelet és mérlegház kulcs:

- hitelesítés hiánya miatt nem használható, kulcsa a forgalmi irodában, a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt.

5.1.2. Tolatás vasúti járműmérlegen

Vasúti jármű mérlegen a hatályos utasításban előírtak szerint lehet tolatni.

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

Szarvas állomáson a mozdonyok kulcsainak őrzését nem végezzük.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló 6-os rovatába a vonat részére beállított vágányút vágányszámát arab számmal kell beírni. Ugyanígy kell eljárni a külön sorban tett bejegyzés esetén is.

5.6. Kapacitáskorlátozás előjegyzése váltókezelői őrhelyen

Nyíltvonali kapacitáskorlátozás esetén, csak azon a váltókezelői őrhelyen kell előjegyezni a kapacitáskorlátozást a Fejrovatos előjegyzési naplóban, aki a kapacitáskorlátozással érintett. A váltókezelői őrhelyen a kapacitáskorlátozás megkezdésének idejét, pontos helyét, befejezés idejét kell előjegyezni.

5.7. Váltókezelői szolgálati helyre vonatkozó helyi előírások

A szolgálatban lévő váltókezelőknek vonatmentes időben tartózkodási helye a felvételi épületben részükre kijelölt pihenőhely.

A forgalmi szolgálattevő rendelkezésére vonat érkezése, indulása, vagy áthaladásának várható ideje előtt 20 perccel kötelesek a vágányok között a részükre kijelölt szolgálati helyre menni.

A forgalmi szolgálattevő a jelentést tevő váltókezelők részére a helyi forgalmú távbeszélőn egy időben köteles kiadni a vágányút beállítására az utasítást. A váltókezelők a kapott utasítást kötelesek szó szerint nyugtázni és a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyezni.

5.8. Eljárás egy személyes váltókezelői szolgálat esetén

Szarvas állomáson egy személyes váltókezelői szolgálat esetén a két váltókezelőre előírt teendők elvégzése a szolgálatba lévő egy fő váltókezelő feladata.

Egy személyes váltókezelői szolgálat esetén a váltókezelő az I. sz. váltókezelői őrhelyre rendszeresített Fejrovatos előjegyzési naplót köteles vezetni.

A forgalmi szolgálattelvő a forgalmi irodában a váltókezelő részére – a váltókezelői őrhelyekre való indulása előtt – előszóban köteles kiadni a vágányút beállítására vonatkozó utasítását.

A váltókezelő a vágányút beállítás elrendelését a Fejrovatos előjegyzési naplóban veszi tudomásul az aktuális vonat sorában az elrendelés idejével és aláírásával.

A vágányút ellenőrzést a váltókezelő a következőképpen köteles végrehajtani:

- a vágányút beállítás elrendelése után a váltókezelő a vonat részére először a kijáratí vágány utat köteles beállítani, ellenőrizni és bejelenteni. Ezt követően a bejáratí oldalra kell átmennie ugyanezen művelet elvégzésére.

Egy személyes váltókezelői szolgálat esetén, mind a bejáratí, mind a kijáratí szabad vágányút beállításának bejelentése a szolgálatban lévő váltókezelő kötelessége.

Szolgálata esetén az I. és II. sz. váltókezelői őrhely váltókörzete egy váltókezelői körzetnek van összevonva.

A szolgálatban lévő váltókezelő vonatközlekedés és tolatási mozgás részére egyaránt váltóállításra kötelezett.